



MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
I. A Munkavédelmi Szabályzat hatálya	4
II. A Bölcsőde munkavédelmi szaktevékenységét, és az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzéssel kapcsolatos egyéb szükség szerinti feladatokat ellátó szervezet	9
III. Részletes belső szabályok	10
3.1 Gazdasági vezető munkavédelmi feladatai	10
3.2 A munkavégzés személyi feltételei	11
3.2.1 Orvosi alkalmassági vizsgálatok	11
3.2.1.1 Előzetes munkaköri, illetve szakmai alkalmasság orvosi vizsgálata	12
3.2.1.2 Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat	12
3.2.1.3 Soron kívüli munkaköri, illetve szakmai alkalmassági vizsgálat	13
3.2.1.4 Záróvizsgálat	14
3.2.1.5. Egyéb rendelkezések	14
3.2.2 Munkavédelmi oktatások rendje	15
3.2.3 Szakképzettségre vonatkozó előírások	17
3.2.4 A munkavégzés korlátozása	17
3.2.5. Szakképzés, közhasznú munkavégzés keretében foglalkoztatott iskolai tanulókra vonatkozó szabályok	19
3.3 A létesítés szabályai	20
3.3.1 Tervezés, kivitelezés	20
3.3.2 Munkavédelmi üzembe helyezésre vonatkozó szabályok	20
3.3.3 Az ideiglenes létesítésekre is vonatkozó főbb szabályok	21
3.4 A munkavégzés tárgyi feltételei	22
3.4.1 Helyiségek kialakítására vonatkozó főbb biztonsági előírások	22
3.4.2 Munkaeszközök beszerzési rendje	23
3.4.3 Időszakos biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatok rendje	24
3.4.4 Munkahely, veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását szolgáló előírások	24
3.4.5 Dohányzással kapcsolatos előírások	25
3.5 Munkafolyamatokra vonatkozó rendelkezések	25
3.5.1 Anyagmozgatás főbb szabályai	25
3.5.2 A tárolás és raktározás előírásai	26
3.5.3 Közlekedés biztonsági előírásai	27
3.5.4 Elektromos berendezések használatának főbb szabályai	27
3.5.5 Takarítási tevékenység főbb biztonsági szabályai	28
3.5.6 A munkavégzés hatókörében tartózkodókra is vonatkozó szabályok	29
3.5.7 A Bölcsőde területén más cég munkavállalóinak munkavégzésére vonatkozó előírások	29
3.5.8 A Bölcsőde területén kívüli munkavégzés szabályai	30
3.5.9 A Bölcsődével szerződő Vállalkozó munkavédelemmel kapcsolatos kötelezettségei	30

3.6	Elsősegélynyújtás rendje	30
3.7	A munkavállalók jogai és kötelezettségei	31
3.8	A munkavédelmi belső ellenőrzés rendje	32
3.9	Egyéni védőeszközök, tisztálkodási szerek, valamint a védőital juttatásának szabályai	34
3.10	Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása	35
3.10.1	Bejelentés rendje	35
3.10.2	Kivizsgálás rendje	36
3.10.3	Nyilvántartás rendje	37
3.11	Munkabalesetből eredő károk megtérítésének rendje	38
IV.	Munkavédelmi érdekképviselő	38
V.	Záró rendelkezések	39

MELLÉKLETEK

függelék

I. A Munkavédelmi Szabályzat hatálya

A többször módosított munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Törvény) alapján jelen Munkavédelmi Szabályzatban határozom meg a

Eperke Bölcsőde
2367 Újhartyán, Epres u. 4/b.

(továbbiakban: Bölcsőde) munkavédelemmel kapcsolatos feladatait.

A Munkavédelmi Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) hatálya kiterjed a Bölcsőde valameny - kezelésében, használatában, bérleményében lévő, állandó vagy ideiglenes - létesítményére, munkahelyére, munkaeszközére, alkalmazott technológiájára, a Bölcsőde állandó, alkalmi vagy szerződéses munkaviszonyban álló munkavállalóinak a Bölcsőde érdekében végzett mindennemű szervezett munkavégzésére.

A Szabályzat rendelkezéseit alkalmazni kell a Bölcsőde munkavállalóinak más céghez történő kirendelése esetén is. Ebben az esetben az érintett cég munkavédelmi szabályzatának, vagy egyéb előírásainak rendelkezéseit is be kell tartani.

A Szabályzat előírásaival azonos és kötelező érvényű munkavédelmi utasításnak kell tekinteni a Bölcsőde által kiadott szolgálati, technológiai, kezelési, karbantartási és műveleti utasításokat.

Külföldön történő munkavégzés esetén a fogadó (megrendelő) államában hatályos munkabiztonsági és egészségvédő előírásokat is be kell tartani.

A Szabályzat rendelkezéseinek alkalmazásával, illetve értelmezésével kapcsolatos állásfoglalásra az intézményvezető jogosult.

A Szabályzat előírásaitól eltérő vagy azzal ellentétes munkavédelmi tárgyú utasítás, rendelkezés érvénytelen.

A Szabályzatban nem rögzített kérdésekben a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint kell eljárni.

Munkavédelemre vonatkozó szabálynak minősül a nemzeti szabványosításról szóló jogszabály figyelembevételével a munkavédelmi tartalmú nemzeti szabvány annyiban, hogy a magyar nyelvű nemzeti szabványtól különböző megoldás alkalmazása esetén a munkáltató köteles – vitás esetben – annak bizonyítására, hogy az általa alkalmazott megoldás munkavédelmi szempontból legalább egyenértékű a vonatkozó szabványban foglalt követelményekkel, megoldással.

A veszélyes anyagokkal és veszélyes készítményekkel kapcsolatos eljárásról szóló 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet alapján a munkáltató a területileg illetékes ÁNTSZ-nél történt bejelentést követően és a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett végezhet veszélyes anyagokkal tevékenységet. Amennyiben veszélyes anyagokkal kezdene tevékenységet a Bölcsőde, a tevékenységre vonatkozó részletes biztonsági szabályokat belső utasításokban kell rögzítenie.

A Szabályzatban szereplő meghatározások értelmezése

Baleset

Az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

Expozíció

A munkahelyen jelenlévő és a munkavállalót érő kóroki tényező(k) hatásának való kitettség; mennyiségi meghatározása: az expozíciós koncentráció és az expozíciós idő szorzata.

Ellenőrző felülvizsgálat

Veszélyesnek nem minősülő munkaeszköz üzemeltetésének megkezdése előtti, új munkahelyen történő felállítását megelőző, illetve időszakos - az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények meglétét ellenőrző – vizsgálata.

Képernyős eszköz

Számjegy-, betű-, grafikus képsorokat képernyőn megjelenítő készülék, függetlenül az alkalmazott megjelenítési folyamattól.

Képernyős munkahely

Olyan munkaeszközök együttese, amelyhez a képernyős eszközön kívül csatlakozhat adatbeviteli eszköz (billentyűzet, scanner, kamera, egyéb adatbeviteli eszköz), egyéb perifériák (mutatóeszköz, nyomtató, plotter, lemezegység, modem, stb.), esetleges tartozékok, ember-gép kapcsolatot meghatározó szoftver, irattartó, munkaszék, munkaasztal vagy munkafelület, telefon, valamint a közvetlen munkakörnyezet.

Kockázat

A veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása.

Kockázatnak kitett munkavállaló

Bármely munkavállaló, aki egészben vagy részben a veszélyes térben tartózkodik.

Kezelő

Az a munkavállaló vagy polgári jogi szerződés alapján munkát végző külső szakember, akinek feladata a munkaeszköz használata.

Létesítés

Az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötté után termelő vagy nem termelő célra használják.

Magashban lévő munkahelyen ideiglenesen végzett munka

A talaj szintjénél – kivéve külön jogszabályban eltérő rendelkezésektől – 1 méternél nagyobb magasságban végzett, nem állandó jellegű, rövid ideig tartó munka, ahol a biztonsági és ergonomiai követelményeknek megfelelő munkahelyi követelmények nem biztosítottak, ezért egyedi kockázatmegelőző intézkedések megtétele szükséges.

Megbízott személy

Az a munkavállaló vagy polgári jogi szerződés alapján munkát végző külső szakember, akit a munkáltató meghatározott feladatok (pl. munkaeszköz karbantartás, megvizsgálás, ellenőrző felülvizsgálat) elvégzésére írásban bíz meg, és rendelkezik a feladat elvégzéséhez szükséges szakmai képesítéssel, tapasztalattal és gyakorlattal.

Munkabaleset

Az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől, időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül. A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás, stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

Súlyos az a munkabaleset, amely:

- a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette), magzata vagy újszülöttjének halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását,
- valamely érzékszerv (vagy érzékelő-képesség) és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta,
- orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást,
- súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujja nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb esetek),
- beszéliképesség elvesztését vagy feltűnő torzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott.

Munkaeszköz

Minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: egyéni védőeszköz).

Munkaeszköz használata

A munkaeszközzel végzett bármely tevékenység, ideértve az elindítást, leállítást, alkalmazást, szállítást, javítást, karbantartást és tisztítást is.

Munkahely

Minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt vagy járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.

Munkaképtelen

Az a munkavállaló, aki a balesettel vagy egészségkárosodással összefüggő és gyógykezelést igénylő állapota miatt munkát nem tud végezni, függetlenül attól, hogy erre az időtartamra táppénzben részesül vagy sem.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat

annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.

Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőség

Megyei (fővárosi) munkabiztonsági és munkaügyi felügyelősége, mint elsőfokú hatóság.

Munkavállaló

A szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

Munkavédelem

A szervezett munkavégzésre vonatkozó biztonsági és egészségügyi követelmények, továbbá a célok megvalósítására szolgáló törvénykezési, szervezési, intézményi, munkáltatói előírások rendszere, valamint mindezek végrehajtása.

Munkavédelmi képviselő

Olyan, a munkavállalók által választott személy, aki a munkáltatóval való együttműködés során képviseli az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel összefüggő munkavállalói jogokat és érdekeket.

Munkavédelmi üzembe helyezés

Az a munkavédelmi eljárás, melynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott veszélyes létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Munkaviszony

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény hatálya alá tartozó munkavégzésre irányuló jogviszony.

Munkáltató

A munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. Munkáltatónak kell tekinteni (társadalmi munka esetén) a társadalmi munka szervezőjét is.

Sérülékeny csoport

Az a munkavállalói kategória amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatalkorúak, terhes, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

Szakképző intézmény

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. tv. 2.§-a szerinti intézmény.

Szakmai alkalmassági vizsgálat

A szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat

Szervezett munkavégzés

A munkaviszonyban, a közszolgálati, illetve közalkalmazotti jogviszonyban, szövetkezeti tagság esetén munkaviszony jellegű jogviszonyban (a tanulói és hallgatói jogviszonyban a gyakorlati képzés során) végzett munka, valamint a munkáltató által kezdeményezett, irányított vagy jóváhagyott társadalmi munka.

Szervezett munkavégzésnek kell tekinteni továbbá a Törvény 40.§ (2) bekezdésében foglaltak alkalmazása szempontjából a munkavállalót nem foglalkoztató gazdasági Bölcsőde természetes személy tagjának személyes közreműködésével végzett munkát is.

Tanuló

Minden szakmunkás-, szakközépiskolai, szakiskolai és speciális szakiskolai, illetve egyéb szakmai jellegű képzésben és átképzésben részesülő személy.

Újraindítás

Az olyan - munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett - munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okokból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

Úti baleset

Az a baleset, amely a munkavállalót a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére (illetve a munkahelyéről a lakására (szállására)) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt. Nem tekinthető úti balesetnek az az eset, amikor a munkavállalót úgy éri baleset, hogy az általában használt legrövidebb útvonaltól nagyobb kitérőt tesz. Nem számít nagyobb kitérőnek a napi ételkészítés, vagy gyógyszer beszerzése, továbbá a gyermek bölcsőde(ből), óvodába(ból), iskolába(ból) való (el)vitele.

Veszélyes

Az a létesítmény, munkaeszköz, munkafolyamat, technológia, amelynél a munkavállalók egészsége, testi épsége megfelelő védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes anyag

Minden anyag vagy készítmény, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet, így különösen a:

robbanó;	szenzibilizáló;
oxidáló;	fertőző;
gyúlékony;	rákkeltő;
sugárzó;	mutagén;
mérgező;	teratogén;
maró;	utódkárosító;
ingerlő;	egyéb egészségkárosító.

Veszélyes áru

A veszélyes áruk szállítására vonatkozó nemzetközi szabályzatok /ADR, stb./ anyagai és tárgyai, beleértve az oldatokat, keverékeket és hulladékokat is.

Veszélyforrás

A munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Veszélyforrás lehet különösen:

- a fizikai veszélyforrás, ezen belül a
 - * munkaeszközök, járművek, szállító-, anyagmozgató eszközök, ezek részei, illetve mozgásuk, termékek és anyagok mozgása;
 - * szerkezetek egyensúlyának megbomlása;
 - * csúszós felületek; éles, sorjás, egyenetlen felületek, szélek és sarkok;
 - * tárgyak hőmérséklete;
 - * munkahelynek a föld (padló) szintjéhez viszonyított elhelyezése;
 - * szintkülönbség;
 - * súlytalanság;
 - * levegő nyomása, hőmérséklete, nedvességtartalma, ionizációja és áramlása;
 - * zaj, rezgés, infra- és ultrahang;
 - * világítás;
 - * elektromágneses sugárzás vagy tér, részecskesugárzás;
 - * elektromos áramköri vagy sztatikus feszültség;
 - * aerosolok és porok a levegőben;
- a veszélyes anyag
- a biológiai veszélyforrás, ezen belül a
 - * - mikroorganizmus és anyagszere terméke;
 - * - makroorganizmus (növény, állat);
- - a fiziológiai, idegrendszeri és pszichés igénybevétel.

Veszélyes tér

Bármely tér a munkaeszközön belül vagy annak környezetében, ahol a munkavállaló és a munkavégzés hatókörében tartózkodó egészsége vagy biztonsága veszélynek lehet kitéve.

II. A Bölcsőde munkavédelmi szaktevékenységét, és az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzéssel kapcsolatos egyéb, szükség szerinti feladatokat ellátó szervezet

A Bölcsődében folyó - egészséget nem veszélyeztető, biztonságos - munkavégzésért az intézményvezető felelős.

Az intézményvezető felelősségének meghagyása mellett - a Törvény szerint – munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező szakember végzi a Bölcsőde munkavédelmi szaktevékenységét.

A munkavédelmi szaktevékenységet valamint a megbízás alapján végzett munkavédelmi és tanácsadói feladatokat ellátó személy:

Varga Pál munkavédelmi szakértő
Magyar Mérnöki Kamara nyt.sz.: 01-10623
2365 Inárcs, Hunyadi u. 28.
T: +36-30/9441-291

A többször módosított 5/1993 (XII.26.) MüM rendelet 2. számú melléklet 1. pontjában foglaltak szerint a Bölcsőde **"II./a" veszélyességi osztályba** tartozik, ennek megfelelően a 2. sz. melléklet 2. pontjában előírt - munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező szakember foglalkoztatására vonatkozó - kötelezettségét a munkavédelmi feladatokat ellátó személy útján teljesíti.

A munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személy feladatai

Ellátja a Munkavédelmi Törvényben előírt alábbi munkavédelmi szaktevékenységeket:

- veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia - első munkavédelmi üzembe helyezését, valamint az újraindítást és próbaüzemet megelőző - munkavédelmi vizsgálatát,
- munkahely, munkaeszköz, egyéni védőeszköz soronkívüli biztonsági felülvizsgálatát,
- egyéni védőeszköz juttatás belső rendjének szabályozását,
- munkaképtelenséggel járó munkabalesetek és úti balesetek kivizsgálását és jegyzőkönyvezését.
- közreműködik a Bölcsőde munkavállalóinak előzetes és időszakos munkavédelmi oktatásában,
- közreműködik a kockázatértékelés elvégzésében,
- közreműködik a mentési terv készítésében,
- közreműködik a megelőzési stratégia munkabiztonsági tartalmának kidolgozásában.

Ezen túlmenően:

- tájékoztatja az érintetteket a munkabiztonsággal kapcsolatos jogszabályváltozásokról,
- szakmai (munkabiztonsági) szempontból segíti az intézményvezető munkavédelmi kötelezettségeinek teljesítését,
- képviseli a Bölcsőde érdekeit:
 - = a hatósági (munkabiztonsági) felügyeleti ellenőrzések;
 - = a munkabalesetekkel kapcsolatos kártérítési ügyek;
 - = a munkavédelmi képviselő (érdekképviselő) Törvényben meghatározott joggyakorlása;
 - = a munkabalesetekkel kapcsolatos társadalombiztosítási eljárások során.
- a munkabalesetek felderítése és tisztázása érdekében együttműködik az intézményvezetővel,
- jogosult a közvetlen baleseti veszélyt okozó gép, berendezés, technológia vagy munkafolyamat azonnali leállítására,
- jogosult a munkavállaló további foglalkoztatásának megtiltására, amennyiben a munkára képes állapot, illetve a balesetmentes munkavégzés személyi feltételei hiányoznak.

III. Részletes belső szabályok

A Bölcsődében folyó egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés érdekében az érvényben lévő munkavédelmi tárgyú jogszabályokon, szabványokon és egyéb előírásokon túlmenően az alábbi - a Bölcsőde tevékenységi köréhez igazodó - előírásokat kell betartani:

3.1 Gazdasági vezető munkavédelmi feladatai

Az Intézményvezető

- rendszeresen figyelemmel kíséri a Bölcsőde munkabiztonsági helyzetét,
- az észlelt vagy tudomására jutott rendellenességet kivizsgálja, a szükséges intézkedéseket megteszi, közvetlen balesetveszély esetén a munkát azonnal leállítja,
- a veszélyesnek minősülő létesítmények, munkahelyek, gépek, berendezések üzemeltetését írásban elrendeli,
- elrendeli a soronkívüli munkavédelmi oktatásokat,
- gondoskodik az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés megteremtésének anyagi feltételeiről,
- a balesetek megelőzése érdekében gondoskodik a saját létesítmények, technológiai berendezések, gépek és munkaeszközök tervszerű karbantartásáról, időszakos biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatairól,
- új technológia bevezetésekor az esetleges egészségre és biztonságra kiható változásokról a munkavállalókkal előzetesen tárgyal.
- ellátja a Bölcsőde munkavédelmi tevékenységének operatív irányítását, a külső munkavédelmi szervezettel közvetlen munkakapcsolatot tart,
- az észlelt vagy tudomására jutott rendellenességet kivizsgálja, a szükséges intézkedéseket megteszi, közvetlen balesetveszély esetén a munkát azonnal leállítja,
- biztosítja a munkavállalók orvosi munkaalkalmassági vizsgálaton való megjelenését,
- elvégzi az újból belépő dolgozók előzetes munkavédelmi oktatását, gondoskodik az oktatásokkal kapcsolatos adminisztrációs teendőkről,
- folyamatosan gondoskodik a munkavédelmi szabályzatban előírt egyéni védőeszközökről és védőruházatokról,
- munkaeszköz, egyéni védőeszköz beszerzése esetén ellenőrzi a CE megfelelőségi nyilatkozat, EK megfelelőségi tanúsítvány, típusbizonyítvány, továbbá a magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció meglétét, szükség szerint gondoskodik pótlólagos beszerzésükről és az üzemeltetési dokumentációk megőrzéséről,
- gondoskodik a munkahely, veszélyes terület elhagyását szolgáló előírások betartásáról,
- betartja és betartatja a dohányzással kapcsolatos előírásokat,
- folyamatosan ellenőrzi, ill. ellenőrizteti a beosztottak munkavégzésének biztonságát, a munkavállalók megfelelő munkára képes (ezen belül az alkoholmentes) állapotát, az egyéni védőeszközök használatát, azok állapotát, szükség esetén gondoskodik a haladéktalan cseréről,
- gondoskodik a gyártástechnológia biztonsági előírásainak betartásáról,
- gondoskodik az elsősegélynyújtó felszerelések, tartalmának pótlásáról, a tisztálkodási szerek és a védőitalhoz szükséges anyagok beszerzéséről és kiadásáról.
- mindennemű észlelt vagy tudomására jutott munkabiztonságot érintő rendellenességet köteles a tőle elvárható módon megszüntetni, akadályoztatás esetén haladéktalan intézkedést köteles kérni felettesétől, - az általa észlelt, tudomására jutott balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal köteles jelenteni felettesének és a külső munkavédelmi szervezet képviselőjének,

- vezeti az előírt "Munkahelyi Baleseti Nyilvántartás"-t, a munkabalesetet haladéktalanul jelenti a külső munkavédelmi szervezet képviselőjének, gondoskodik a sérült elsősegélyéről, a helyszínen megőrzéséről, továbbá részt vesz a baleset vizsgálatában és a szükséges intézkedéseket megteszi.

3.2 A munkavégzés személyi feltételei

3.2.1. Orvosi alkalmassági vizsgálatok

Az egészségügyi megfelelőségről a munkaköri, illetve szakmai alkalmasság orvosi vizsgálata alapján kell dönten. A munkaköri és a szakmai alkalmasság orvosi vizsgálata lehet előzetes, időszakos és soron kívüli, továbbá a munkaköri alkalmasság vizsgálata és véleményezése meghatározott esetekben záróvizsgálattal egészül ki.

Az orvosi vizsgálatokat a Bölcsődével szerződött Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást végző Szolgálat végzi.

Munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősített feladatokat kizárólag munkaegészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy végezhet.

A munkaköri és a szakmai alkalmasság vizsgálatának célja annak elbírálása, hogy a munkavállaló, illetve a tanuló vagy a hallgató:

- a munkavégzésből és a munkakörnyezetből eredő megterhelés által okozott igénybevétele
 - * egészségét, testi, illetve lelki épségét nem veszélyezteti-e,
 - * nem befolyásolja-e egészségi állapotát kedvezőtlenül,
 - * nem okozhatja-e utódai testi, szellemi, pszichés fejlődésének károsodását;
- esetleges idült betegsége vagy fogyatékosága a munkakör ellátása, illetőleg a szakma gyakorlása során nem idéz-e elő baleseti veszélyt;
- a járványügyi szempontból kiemelt jelentőségű munkakörökben történő munkavégzés esetén személyi higiénés és egészségi állapota nem veszélyezteti-e mások egészségét, foglalkoztatható-e az adott munkakörben;
- foglalkoztatható-e tovább jelenlegi munkakörében, illetve folytathatja-e tanulmányait a választott szakmában;
- szenved-e olyan betegségben, amely miatt munkaköre ellátása során rendszeres foglalkozás-egészségügyi ellenőrzést igényel;
- külföldön történő munkavégzés esetén egészségi szempontból várhatóan alkalmas-e az adott országban a megjelölt szakmai feladat ellátására.

Munkakör illetve munkahely megváltozása esetén - amennyiben az az egészségügyi jellemzők számottevő változásával jár - a munkavállalót ismételt előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatra kell utalni.

A munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni a **Nő, Fiatalkorú, Idősödő munkavállaló (sérülékeny csoport)** foglalkoztatására vonatkozó szabályait is.

3.2.1.1. Előzetes munkaköri, illetve szakmai alkalmasság orvosi vizsgálata

Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatot kell végezni

- a munkáltató által foglalkoztatni kívánt valamennyi személynél a munkavégzés megkezdését megelőzően;
- a munkáltató által foglalkoztatott személynél munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt, ha
 - * fizikai munkát végez,
 - * fiatalos,
 - * nem fizikai munkakörben foglalkoztatott, és a korábbiánál nagyobb, vagy eltérő jellegű megterhelésnek lesz kitéve;
 - * a kéthetes időtartamot meghaladó külföldi munkavégzés esetén a kiutazás előtt.

Azon munkavállaló esetében, akit azonos munkakörben, ismételt foglalkoztatnak és munkakörénél fogva időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálatra nem kötelezett, az előzetes munkaköri alkalmassági vélemény a munkaviszony megszűnését követő 6 hónapig érvényes, amennyiben egészségi állapotában ezalatt változás nem történt.

A járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen (közfogyasztásra szánt élelmiszer előállításával és forgalmazásával) foglalkozó, továbbá ilyen munkahelyen tisztítást, takarítást végző személynél az előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat keretében „Egészségügyi nyilatkozat”-ot kell kitölteni. Az e munkaterületen foglalkoztatni kívánt munkavállaló alkalmassági vizsgálata bőrgyógyászati és TBC (ernyőképszűrő) szakvizsgálatokkal is kiegészül.

Az egészségügyi nyilatkozat 3 példányos: 1 példány a munkavállalóé, melyet magánál kell tartania, 1 példány a Bölcsődéé, 1 példány a foglalkozás-egészségügyi ellátást végző orvostól marad.

A munkaviszony megszüntetését követő 30 napon belül az újabb munkába álláshoz fenti szakvizsgálatokat csak akkor kell megismételni, ha azokat időközben lezajlott fertőző megbetegedés vagy annak gyanúja indokolja.

Előzetes szakmai alkalmassági vizsgálat

Elvégeztetése a szakképző intézmény, a szülő, vagy a munkaügyi központ feladata. A tanuló, vagy hallgató foglalkoztatása esetén az előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatoknál leírtakat kell értelemszerűen betartani.

3.2.1.2. Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálat

A szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatottak meghatározott köre időszakos alkalmassági vizsgálaton vesznek részt a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából.

Az időszakos vizsgálatokat

- a 18. életévét be nem töltött munkavállalónál évente,
- a káros tényezők hatásának kitett, továbbá a fokozottan baleseti veszéllyel járó munkakörökben foglalkoztatott munkavállalónál évente,
- külföldi munkavégzés esetén a munkavállalónál az átmeneti itthon-tartózkodása alkalmával, illetve hazalátogatásakor, legfeljebb évente kell elvégezni.

Az idült vagy késői hatású veszélyes anyagok esetében, a biztonsági adatlapon szereplő információk alapján évenként időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálatot kell végezni.

A képernyős munkahelyen dolgozók látásvizsgálatát az alkalmassági vizsgálatok keretében el kell végezni.

Az időszaki munkavállalók időszakos munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálaton évente kötelesek megjelenni.

Az időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálatot végző orvos a vizsgálati eredmények alapján a fentiekben előírtaknál rövidebb érvényességi időt is megállapíthat.

A biológiai monitorozás szükségességét és az ehhez kapcsolódó vizsgálatok gyakoriságát a Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat határozza meg.

3.2.1.3. Soron kívüli munkaköri, illetve szakmai alkalmassági vizsgálat

Soron kívüli munkaköri vagy szakmai alkalmassági vizsgálatot kell végezni

- ha a munkavállaló, a tanuló vagy a hallgató, illetve a munkanélküli egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészséget nem veszélyeztető és biztonságos ellátására a szakma elsajátítására, illetve gyakorlására;
- ha az „Egészségügyi Nyilatkozat”-on nyilatkozat tételére kötelezett munkavállaló, a tanuló vagy a hallgató az alább felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön:
 - * sárgaság,
 - * hasmenés,
 - * hányás,
 - * láz,
 - * torokgyulladás,
 - * bőrkiütés,
 - * egyéb bőrelváltozás (a legkisebb bőrgennyesedés, sérülés stb. is)
 - * váladékozó szembetegség, fül- és orrfolyás
- heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően;
- az előző pont szerinti heveny foglalkozási megbetegedésen kívül a munkavállaló, tanuló vagy hallgató olyan rosszulléte, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza, illetve 30 napos keresőképtelenséget követően;
- ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved;
- ha a munkavállaló munkavégzése - nem egészségi ok miatt - 6 hónapot meghaladóan szünetel.

Soron kívüli alkalmassági vizsgálatot kezdeményezhet:

- * a foglalkozás-egészségügyi orvos;
- * az iskolaorvos;
- * a háziorvos, illetve a kezelőorvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló, illetve a munkát végző személy munkaalkalmasságát befolyásolhatja;
- * az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat illetékes intézetének tisztiorvosa;
- * a munkáltató jogkör gyakorlója, illetve a szakképző vagy felsőoktatási intézmény vezetője;
- * a munkaügyi központ;
- * a munkavállaló, a munkát végző személy, a tanuló vagy hallgató.

3.2.1.4. Záróvizsgálat

Záróvizsgálatot kell végezni:

- a külön jogszabályban szereplő emberi rákkeltő hatású anyagok tízéves, benzol, illetve ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően a tevékenység, illetve a munkaviszony megszűnésekor;
- idült foglalkozási betegség veszélyével járó munkavégzés, munkakörnyezet esetén a foglalkoztatás megszűnésekor;
- külföldi munkavégzés esetén a munkavállaló végleges hazatérését követően.

3.2.1.5. Egyéb rendelkezések

A Bölcsőde által foglalkoztatni kívánt személyt orvosi vizsgálatra a munkaügyi feladatokat ellátó, áthelyezés esetén a munkavállalót átvévő, időszakos és záróvizsgálatra a mindenkori munkáltatói jogkört gyakorló küldi.

A munkavállaló előzetes orvosi vizsgálatát - („Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra”) - kell kérni. A munkáltató a beutalón közli a munkakör (munkahely) főbb egészségkárosító kockázatait, továbbá mindazokat a munkaköri és munkahelyi adatokat amelyeket a szakmai alkalmasságot vizsgáló és véleményező szerv kér.

A munkaköri alkalmasság vizsgálatát és véleményezését első fokon a Bölcsőde által külön szerződésben megbízott Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat végzi, aki a véleményét és a foglalkoztatással esetleg kapcsolatos korlátozásokat az ú.n. „Elsőfokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény” elnevezésű nyomtatványon közli a munkáltatóval.

A Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat mindenkiről külön-külön „Munkavállaló egészségügyi törzslapja” elnevezésű nyomtatványt állít ki. Az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított 30 évig meg kell őrizni.

Az orvosi vizsgálatokon való részvétel kötelező!

Az a munkavállaló, tanuló, hallgató, aki az előzetes, időszakos, soron kívüli munkaköri, szakmai alkalmassági vizsgálaton nem vett részt, vagy alkalmatlan minősítést kapott, az adott munkakörben nem foglalkoztatható, szakmai képzésben nem részesíthető, az adott munkakörben való további munkavégzéstől a vizsgálaton való megjelenésig el kell tiltani.

Ha a munkavállaló vagy a munkáltató a munkaköri alkalmasság, illetve a tanuló, hallgató, vagy az oktatási intézmény a szakmai alkalmasság első fokú véleményével nem ért egyet, az orvosi vélemény kézhezvételétől számított 15 napon belül az ú.n. „Beutalás másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra” elnevezésű nyomtatványon kérheti a munkaköri, illetve szakmai alkalmasság másodfokon történő orvosi elbírálását az első fokon eljáró szervnél.

A munkaköri alkalmasság másodfokú vizsgálatát és véleményezését a munkáltató telephelye szerint illetékes foglalkozás-egészségügyi szakellátó hely végzi, a véleményt az ú.n. „Másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény” elnevezésű nyomtatványon közli a kérelmezővel. A másodfokú egészségügyi szerv döntéséig az első fokú egészségügyi szerv véleménye szerint kell eljárni.

Az orvosi vizsgálatok időtartamára a munkavállaló mentesül munkavégzési kötelezettsége alól.

Az előzetes,- időszakos,- vagy a soron kívüli orvosi vizsgálat eredménye alapján alkalmatlannak ítélt munkavállaló a megjelölt munkakörben (tovább) nem foglalkoztatható.

A munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság vizsgálata nem terjed ki a munkaképesség változás mértékének, a rokkantság fokának meghatározására, valamint a szellemi képesség és az elmeállapot véleményezésére.

A Bölcsőde köteles a munkavállalók egészségügyi alkalmasságát igazoló dokumentumokat a foglalkoztatás teljes időtartama alatt megőrizni, és hatósági ellenőrzés során kérésre bemutatni.

Az orvosi vizsgálatokkal foglalkozó további részletes szabályokat a **többször módosított 33/1998.(VI.24.) NM rendelet** tartalmazza.

3.2.2. Munkavédelmi oktatások rendje

A Bölcsőde gondoskodik arról, hogy a szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott munkavállalói a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzenek az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerjék a szükséges szabályokat, utasításokat, információkat.

Kötelező a munkavédelmi oktatás:

- a./ munkába álláskor,
- b./ munkahely vagy munkakör megváltozásakor,
- c./ új vagy átalakított munkaeszköz használatbavételekor,
- d./ új technológia bevezetésekor,
- e./ évente egyszer.

Munkavédelmi oktatás tárgya:

- a./ a Munkavédelmi Szabályzat ismertetése,
- b./ a tevékenységhez kapcsolódó Biztonsági Szabályzatok, (óvórendszabályok) vonatkozó rendelkezéseinek ismertetése,
- c./ a munkahely, munkakörülmények, helyi sajátosságok ismertetése,
- d./ a veszélyforrások és az ellenük való védekezés módja,
- e./ a munkahelyen használatos munkaeszközök, technológiák biztonságos kezeléséhez szükséges - az általános tájékozottságot meghaladó - ismeretek, tudnivalók, előírások, valamint az üzemeltetési dokumentációk ismertetése
- f./ az egyéni védőeszközök biztonságos használata,
- g./ a súlyos és közvetlen veszély esetén (baleset, tűz, robbanás, elemi csapás, stb.) követendő magatartási szabályok ismertetése, a mentés és menekülés módja, gyakorlata.

Az a., b., e. és g. pontokban szereplő témaköröket a munkavállalók a rendelkezésükre bocsátott írásos anyagok alapján sajátítják el, a c., d. és f. pontokban szereplő témaköröket az oktató (munkahelyi vezető) az adott munkahelyen szóban ismerteti.

A munkába álláskori, valamint munkakör- és munkahelyváltozás, új munkaeszköz használatbavétel, új technológia bevezetésekor / továbbiakban: újfelvevétel / és soron kívüli oktatásokat a Bölcsőde - ezzel a feladattal megbízott kellő jártassággal és gyakorlattal rendelkező – munkatársa, a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó szervezet közreműködésével végzi.

Az újfelveteles oktatás irányelvei a következők:

- A munkavállaló jogai és kötelességei.
- A Munkavédelmi Szabályzat vonatkozó rendelkezései:
 - * alkalmazás munkavédelmi feltételei,
 - * oktatások célja,
 - * egyéni védőeszközök használatának szabályai,
 - * munkabaleset fogalma, bejelentés rendje.
- Anyagmozgatás, tárolás általános szabályai.
- Elektromos gépek, berendezések használata:
 - * hálózatról való leválasztás módja,
 - * teendők meghibásodás esetén.
- A munkahely bemutatása, helyi sajátosságok.
- A munkaeszközök, gépek, berendezések kezelésének, működésének üzem közbeni ismertetése, tájékoztatás a meghibásodás, rendkívüli körülmények lehetőségéről, a hibák elhárításával kapcsolatos feladatokról, a rendeltetésellenes használat és annak következményeiről, beállítási feladatokról.
- Védőburkolatok, biztonsági berendezések és védőfelszerelések használatának bemutatása, veszélyes terek biztonságos megközelítése és az alkalmazott védelmi megoldások.
- A munkahely elhagyásának szabályai.
- Elsősegélynyújtással kapcsolatos teendők.

Nem szükséges azokat a munkafolyamatokat, munkafogásokat oktatni, amelyek elvégzése szakképzettséghez kötött és szakképzett munkavállalótól egyértelműen elvárható.

A munkavállalók évente ismétlődő munkavédelmi oktatását a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy végzi. Az ismétlődő munkavédelmi oktatást csoportosan kell megtartani.

Az éves oktatáson az általános tematikán kívül foglalkozni kell:

- a bekövetkezett munkabalesetek ismertetésével, a megelőzés lehetőségeivel, a szükségessé vált műszaki intézkedések elemzésével;
- az elmúlt időszak munkavédelmi helyzetével, a szükséges intézkedések megtételével, az elvégzendő feladatok ismertetésével;
- egyéb, munkavédelmet is érintő hatósági intézkedések kapcsán felmerült feladatok elemzésével, az ebből adódó feladatok végrehajtásával;
- a megváltozott vagy új kockázatokkal és az ehhez kapcsolódó új megelőzési intézkedésekkel;
- az új keletű veszélyforrások és veszélyhelyzetek ismertetésével.

A munkavédelmi szakember javaslatára az intézményvezető a fentieken túlmenően, indokolt esetben (súlyos baleset, rendkívüli esemény, stb.) soronkívüli oktatást is elrendelhet a szükséges oktatási tematika meghatározásával.

Az oktatásokat rendes munkaidőben kell megtartani.

A munkavédelmi oktatás kötelező. Ameddig a munkavállaló nem sajátítja el a munkaköréhez szükséges ismereteket, nem foglalkoztatható!

Az oktatások nyilvántartása

Az újfelveteles munkavédelmi oktatások nyilvántartása egyéni "Nyilatkozat" lapon történik, amelyen a munkavállaló aláírásával igazolja, hogy az ismertetett szabályokat elsajátította és azt magára nézve kötelezőnek tartja. A "Nyilatkozat" formáját a 2.sz. melléklet tartalmazza.

A munkavédelmi oktatás nyilvántartásával kapcsolatos teendőket a munkavédelmi oktatást végző (oktató, munkahelyi vezető) látja el.

Az egyéni "Nyilatkozat" lapot illetve lapokat a munkavállaló munkaviszonyának teljes időtartama alatt meg kell őrizni.

Az évente ismétlődő csoportos oktatások nyilvántartása jelenléti íven történik. Az oktatási tematika meghatározását, valamint a hitelesítési teendőket az oktatást végző munkavédelmi szaktevékenységet végző személy végzi.

3.2.3. Szakképzettségre vonatkozó előírások

Az adott munkakörben csak az a munkavállaló foglalkoztatható, aki a megfelelő, előírt szakképzettséggel rendelkezik.

Villamos berendezés érintésvédelmi és tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálatát, csak - erre feljogosított - érvényes engedéllyel rendelkező személy végezheti el.

3.2.4. A munkavégzés korlátozása

Általános szabályok

A Bölcsőde létesítményeiben, munkahelyein az egyedüli munkavégzés általában tilos! Amennyiben egy munkahelyen belül az egyedüli munkavégzés elkerülhetetlen, úgy szervezési intézkedéssel gondoskodni kell az állandó távfelügyeletről.

Az olyan munkavállalók részére, akik napi munkaidejükből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használnak, a képernyős munkavégzésük alatt óránként tízperces - össze nem vonható - munkaközi szünetet kell elrendelni. A képernyő előtti munkavégzés tényleges ideje a napi hat órát nem haladhatja meg. A képernyő előtti munkavégzés további egészségügyi és biztonsági követelményeit a módosított 50/1999. (XI.3.) EüM rendelet tartalmazza.

18 éven aluli betanított munkavállaló nem bízható meg gépek, berendezések önálló kezelésével, még időszakos felügyelet vagy irányítás mellett sem.

A biztonságos munkavégzés érdekében mindig meg kell bízni egy munkavállalót a munka irányításával, és ezt a többiek tudomására kell hozni.

A munka egészséget nem veszélyeztető és biztonságos elvégzéséhez megfelelő szakképzettségű és számú munkavállalót kell biztosítani.

A klímakörnyezet kedvezőtlen hatásainak megelőzése céljából óránként legalább 5, de legfeljebb 10 perces pihenőidőt kell közbeiktatni, ha a munkahelyi klíma zárttéri munkahelyen a 24 °C (K) EH értéket meghaladja, valamint a hidegnek minősülő munkahelyeken.

Nők foglalkoztatásának korlátozása

Nő csak könnyű és közepesen nehéz fizikai munkát végezhet az anyagmozgatási normák betartásával.

A sérülékeny csoportok foglalkoztatásának tilalmai és korlátozásai

<i>Megterhelés</i>	<i>A tiltásban érintettek köre</i>
Nehéz fizikai munka	Fiatalkorúak, nők, nyugdíjkorhatár feletti férfiak
Közepesen nehéz fizikai munka	Terhes és fiatalkorú nők, nyugdíjkorhatár feletti nők és férfiak, (a 45 év és a nyugdíjkorhatár között lévő nők a férfiakra megengedett érték 70%-val terhelhetők) 10 kp feletti tömeg emelése. Terhes és nyugdíjkorhatár feletti nők (fiatalkorúaknál, nőknél és nyugdíjkorhatár feletti férfiaknál esetenkénti döntés a munkaalkalmassági vizsgálat keretében)
Anyagmozgatási munka	Terhes és nyugdíjkorhatár feletti nők, 16 év alatti lányok (14-16 éves fiúk és 16-18 éves lányok sík talajon 15 kp-ot, ketten 30 kp-ot emelhetnek és vihetnek segédeszköz nélkül) (16-18 éves fiúk és 18 év feletti nők sík talajon kézben 20 kp-ot, ketten 40 kp-ot emelhetnek és vihetnek, legfeljebb 60m távolságra) (18 éven felüli férfi 50 kp-ot emelhet és vihet legfeljebb 90m távolságig, lépcsőn legfeljebb 3m magasságig 50 kp-os teher szállítható, 200 kp és ennél súlyosabb osztatlan terhek emelését, szállítását, rakodását megfelelő szállító-, illetve rakodóeszközzel szabad végezni)
Fokozottan baleseti veszélyekkel járó tevékenységek (magasban végzett munka, feszültség alatti és feszültség közelében végzett tevékenység, munkaeszközök mozgó elemei mellett végzett munka)	Fiatalkorúak, terhes nők
Hideg munkakörnyezetben végzett munka	Fiatalkorúak, terhes nők

A sérülékeny csoportba tartozó munkavállalókat a külön jogszabályban foglaltak szerint óvni kell az őket különösen érintő egészségkárosító kockázatoktól.

A nők és fiatalkorúak nem foglalkoztathatóak olyan munkakörben, illetve olyan munkakörülmények között, amely a munkavégző egészségét, illetőleg egészséges fejlődését károsan befolyásolja, vagy az utódokra veszélyt jelent.

Az általános szabályok és az egyedüli munkavégzés tilalmának betartása a munkahelyi vezető feladata.

3.2.5. Szakképzés, közhasznú munkavégzés keretében foglalkoztatott iskolai tanulókra vonatkozó szabályok

Tanulók foglalkoztatására vonatkozó munkavédelmi rendelkezések

A tanulók foglalkoztatása során a fiatalok foglalkoztathatóságára vonatkozó előírásokat értelemszerűen meg kell tartani.

A 18. életévét betöltött tanulót gyakorlati oktatásra éjszaka csak kivételes - a szakma sajátosságai által indokolt - esetben, az iskola igazgatójának eseti engedélye alapján szabad igénybe venni.

A tanuló gyakorlati oktatása reggel 6 óra előtt nem kezdődhet és délutáni oktatás esetén 21 óránál - a szakmunkásbérben foglalkoztatottaké és a középiskolát végzetteké 22 óránál - tovább nem tarthat.

A tanulók részére a munkaviszonyban álló munkavállalókkal azonos feltételek szerinti védőfelszerelést, védőruhát, védőitelt a gazdálkodó szervezeti egység vezetőjének kell biztosítani.

A tanulót a tanintézet által biztosított munkavédelmi oktatáson túlmenően előzetes munkavédelmi oktatásban kell részesíteni. Az oktatás időtartamát és tárgyát a tanuló egyéni adottságai szerint kell meghatározni, azonban ez az időtartam egy óránál kevesebb nem lehet. (Az oktatás tárgya megegyezik az újfelvevő oktatás tárgyával, kiegészítve a szakmai és életkori sajátosságokból eredő speciális ismeretekkel, figyelem-felhívással).

A tanuló felügyeletét és oktatását az a személy láthatja el, aki megfelelő szakmai képesítéssel, kellő helyi gyakorlattal rendelkezik és a felügyelet ellátására a szervezeti egység vezetőjétől megbízást kapott.

Tanuló felügyelet nélküli önálló munkavégzéssel nem bízható meg.

A tanulókra értelemszerűen alkalmazni kell a Szabályzat vonatkozó előírásait.

Közhasznú munkavégzés

Közhasznú munkavégzésben csak az iskolaorvos vagy a háziorvos által alkalmasnak minősített 16 éven felüli munkavállaló foglalkoztatható.

A közhasznú munkát végzőkre értelemszerűen alkalmazni kell a Szabályzat vonatkozó előírásait.

3.3 A létesítés szabályai

Munkahelyek kialakításának általános egészségügyi követelményei

A munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatok keretében létesítmény, munkahely, technológia esetében a munkáltató munkaegészségügyi szempontból köteles felmérni a veszély jellegét, a veszélyeztetettség mértékét, a veszélyeztetettek körét és meg kell határozni a védekezés leg-
hatékonyabb módozatát, ezen belül részletesen ki kell térnie a műszaki és egyéni védelemre, a szervezési és az egészségügyi megelőzési intézkedésekre.

A további részletes egészségügyi követelményeket a 3/2002. (II.8.) SZCSM-EÜM együttes rendelet tartalmazza.

3.3.1 Tervezés, kivitelezés

A Bölcsődénél az épületek, építmények, munkahelyek létesítését alapvetően a Munkavédelmi Törvény vonatkozó előírásai szerint kell végezni.

A munkavédelmi követelmények érvényre juttatása a létesítésben közreműködők feladata, amelynek teljesítésében együtt kell működniük.

A tervező és a kivitelező köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a létesítmény, munkahely, stb. tervezése és kivitelezése a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott követelmények megtartásával történt. A szükséges nyilatkozatok beszerzése a beruházásért felelős személy (beruházó) feladata.

Használatbavétel

Az építési beruházás befejezését követően a kivitelező és a beruházó (megrendelő) közösen műszaki átadás-átvételi eljárást tart.

Az építmény használatbavételi eljárására az alábbi személyeket kell meghívni:

- az érintett szakhatóságok (Tűzoltóság, ÁNTSZ, stb.) képviselőit,
- a beruházó (megrendelő) képviselőjét,
- a létesítményt használó szervezet vezetőjét,
- a tervező, és kivitelező cégek képviselőit.

Az érintetteket a használatba vételi eljárást megelőzően 15 nappal előbb kell értesíteni. A szakhatóságok megjelenése nem kötelező, észrevételeiket 8 napon belül írásban is megadhatják.

A használatbavételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv 1-1 példányát az illetékeseknek kérésre át kell adni.

3.3.2. Munkavédelmi üzembe helyezésre vonatkozó szabályok

A Törvény 21.§-a szerint csak a veszélyesnek minősülő munkaeszközt, technológiát (munkafolyamatot) kell munkavédelmi üzembe helyezési eljárás alá vonni.

Veszélyesnek minősülő munkaeszközök körét az 5.sz. melléklet tartalmazza.

A létesítmény, munkafolyamat, technológia, veszélyességét, felkérésre a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó szervezet állapítja meg.

A veszélyes létesítmény, munkahely üzemeltetését a 3.sz. melléklet szerint, a veszélyes munkaeszköz, technológia üzemeltetését a 4.sz. melléklet szerint az intézményvezető írásban rendeli el.

A létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzemeltetés írásban való elrendelésének feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat, amelyet a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó szervezet végez.

A veszélyes munkaterületre, helyiségbe való illetéktelen belépést és ott tartózkodást meg kell tiltani. A tilalmat megfelelő táblával - jól látható módon - jelölni kell.

Újraindítással kell üzembe helyezni azt a munkaeszközt, technológiát, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy teljes szétszereléssel együttjáró javítást végeztek rajta.

Az üzembe helyezési dokumentációkat az üzemeltetőnek a használat teljes időtartama alatt meg kell őriznie.

Próbaüzem

Szükség esetén a munkaeszköz és technológia próbaüzemelését rendelheti el az üzembe helyező. A próbaüzem - kizáró jogszabályi rendelkezés hiányában - legfeljebb 180 napig tarthat.

A próbaüzem feltételei:

- megfelelő szakképzettséggel és a szükséges orvosi vizsgálattal rendelkező személy, aki részesült a próbaüzemmel kapcsolatos munkavédelmi oktatásban,
- munkaeszköz, technológia üzemeltetési dokumentáció, technológiai utasítás,
- megfelelő munkahelyi körülmények,
- létesítmény, munkahely, munkaeszköz megfelelő műszaki állapota,
- a szükséges védőeszközök megléte.

3.3.3. Az ideiglenes létesítésekre is vonatkozó főbb szabályok

Biztosítani kell a megfelelő mennyiségű és minőségű ivóvizet.

Biztosítani kell az öltözködési, tisztálkodási, egészségügyi, étkezési, pihenési, melegedési lehetőséget.

Szabadtéri munkahelyen gondoskodni kell a munkavállalók időjárás elleni védelméről (védőruha, védőital).

Az ideiglenes létesítmény, munkahely kialakítására vonatkozó szabályokat az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet /továbbiakban: OTÉK / tartalmazza.

3.4 A munkavégzés tárgyi feltételei

Munkahelyek kialakításának általános egészségügyi követelményei

A munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatok keretében létesítmény, munkahely, technológia esetében a munkáltató munkaegészségügyi szempontból köteles felmérni a veszély jellegét, a veszélyeztetettség mértékét, a veszélyeztetettek körét és meg kell határoznia a védekezés leg-
hatékonyabb módozatát, ezen belül részletesen ki kell térnie a műszaki és egyéni védelemre, a szervezési és az egészségügyi megelőzési intézkedésekre.

A további részletes egészségügyi követelményeket a 3/2002. (II.8.) SZCSM-EÜM együttes rendelet tartalmazza.

3.4.1 Helyiségek kialakítására vonatkozó főbb biztonsági előírások

A helyiségek, közlekedők és fogadóterek padozatát kellő szilárdságú, könnyen javítható, jól tisztítható, csúszás- és botlásmentes burkolattal kell ellátni. A helyiségek munkaterületein és a közlekedő utak padozatában botlást okozó tárgyak, építészeti kialakítások nem lehetnek.

A mechanikai, savas vagy lúgos hatásoknak kitett, továbbá a víz, vagy más kiömlő anyag miatt csúszóssá vált padozat megfelelő állapotban tartásáról, illetve az eredeti állapot visszaállításáról gondoskodni kell, és a padozatot úgy kell kialakítani, hogy e követelménynek meg tudjon felelni.

A helyiségek nyílászáróinak biztonságos módon nyithatónak, zárhatóak, beállíthatóak és rögzíthetőnek kell lenniük, nyitott állapotban nem lehetnek olyan helyzetben, ami veszélyt jelent az ott tartózkodókra és az arra közlekedőkre.

Az átlátszó felületű ajtókat, kapukat olyan megkülönböztető jelzéssel kell ellátni amely megakadályozza a figyelmetlen kitörés lehetőségét. Az átláthatatlan lengőajtókat ablakkal kell ellátni, amely lehetővé teszi a mindkét oldalról való egyidejű biztonságos megközelítést.

Minden olyan munkahelyen, ahol egészségre veszélyes anyagokat tárolnak, vagy veszélyes anyagok keletkeznek a tevékenység során, az étkezés, a pihenés és a dohányzás lehetőségét külön helyiségben kell biztosítani.

A helyiségek építészeti kialakítása, (belmagassága, légtérfogata, mozgástere, közlekedési útvonalai, tisztíthatósága) feleljen meg a 253/1997.(XII.20.) Korm. rendelet /OTÉK/ és a biztonságos munkavégzés követelményeinek és jellegének.

A képernyős munkahelyek kialakításának minimális követelményeit az 50/1999. (XI.3.) EüM. rendelet melléklete tartalmazza.

A helyiségek megvilágítására vonatkozó előírások

Minden munkahelyen gondoskodni kell a helyiség vagy a munkaterület rendeltetésének megfelelő, természetes és mesterséges világításról a vonatkozó 3/2002. (II.8.) SZCSM-EÜM együttes rendelet előírása szerint.

A megvilágítás tervezése és kivitelezése alkalmával törekedni kell a káprázatmentesség megvalósítására, és a látást nem zavaró, meleg fényű világítás kialakítására.

A fűtésre és a szellőztetésre vonatkozó előírások

Minden munkahelyen a helyiség rendeltetésének, és a vonatkozó 3/2002. (II.8.) SZCSM-EÜM együttes rendeletnek megfelelő légállapotot kell biztosítani.

Azokban a helyiségekben, ahol a levegőnek a mérgező, vagy robbanásveszélyes gázokkal való keveredése a veszélyes koncentráció mértékét elérheti, vagy meghaladja, elszívóberendezést kell alkalmazni. Ahol porszenyveződés, vagy páráképződés keletkezik, ott megfelelő szellőztető berendezést kell létesíteni.

A fűtő-, hűtő- és szellőztető berendezéseket olyan állapotban kell tartani, hogy a légellátást folyamatosan és megfelelően biztosítsák. A karbantartást úgy kell ütemezni, hogy az ezirányú feladatot az idény megkezdése előtt el lehessen végezni, illetve a szükséges vizsgálatok után az idényre a berendezések üzemképes állapotban legyenek.

3.4.2 Munkaeszközök beszerzési rendje

Általános minőségi tanúsítvány nélkül munkaeszközt beszerezni tilos!

Az 5.sz. melléklet tartalmazza azon munkaeszközök jegyzékét amelyeket megfelelőségi tanúsítvány (illetve hatósági engedély) nélkül tilos beszerezni és üzemeltetni.

Egyéni védőeszközt csak érvényes Típusbizonyítvánnyal illetve gyártói Megfelelőségi Nyilatkozattal lehet beszerezni és használatba venni.

Minden munkaeszköznek rendelkeznie kell magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációval.

Villamos berendezést csak *Megfelelőségi Tanúsítvánnyal* szabad beszerezni és üzemeltetni.

A minőségi tanúsítvány, megfelelőségi tanúsítvány, minősítő bizonyítvány, továbbá a magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció meglétéről az adott munkaeszköz beszerzésével megbízott személy köteles meggyőződni!

Saját használatra gyártott munkaeszköz esetében a minőségi illetve megfelelőségi tanúsítvány vagy hatósági engedély beszerzése a gyártó feladata.

Amennyiben külön jogszabály egyes munkaeszköz gyártását illetve üzembe helyezését hatósági engedélyhez köti, ez a hatósági engedély egyenértékű a megfelelőségi tanúsítvánnyal.

Fentiek alkalmazása szempontjából munkaeszköz minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak.

A munkaeszközhöz tartozó minőségi illetve megfelelőségi tanúsítványt vagy hatósági engedélyt és a magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációt a munkaeszköz használatának teljes időtartama alatt meg kell őrizni.

Az üzemeltetési dokumentációt az adott munkaeszköz közelében, hozzáférhető módon kell elhelyezni.

A munkaeszközök és használatuk minimális biztonsági szintjére vonatkozó egyéb biztonsági előírásokat a 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet tartalmazza.

3.4.3. Időszakos biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatok rendje

A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni:

- az 5.sz. mellékletben felsorolt munkaeszközöket,
- továbbá azt a munkaeszközt, amelynek biztonsági felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, üzemeltetési dokumentáció vagy egyéb szabály előírja.

A biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatot az üzemeltetőnek öt évenként kell elvégeznie, ha a jogszabály, szabvány, üzemeltetési dokumentáció, egyéb előírás más időszakot nem ír elő.

A felülvizsgálatok rendjét a 6.sz. melléklet tartalmazza.

A biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatokat – kivéve veszélyes technológiát - az intézményvezető által kijelölt, megfelelő szakképzettségű (szakirányú és munkavédelmi képzettség) személy, vagy erre külön jogszabályban feljogosított (szükség esetén hatósági engedéllyel rendelkező) személy illetve akkreditált külső cég végezhet.

Veszélyes technológia vizsgálatát szakirányú munkabiztonsági szakértői engedéllyel rendelkező személy végezhet.

A biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatokról a megfelelő dokumentumot (jegyzőkönyvet, jelentést, naplóbejegyzést, stb.) kell felvenni, amelyben szerepel a felülvizsgálat időpontja, azonosított tárgya, eredménye (amennyiben külön szabály előírja, a felülvizsgálat körülményei és szempontrendszere is), valamint a felülvizsgálatot végző személy (személyek) neve és aláírása.

A biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatra kötelezett berendezést telephelyen kívül csak akkor lehet üzemeltetni, ha az azon elhelyezett jelzésről nyilvánvalóan megállapítható, hogy a felülvizsgálatot kellő időben és megfelelően elvégezték.

A biztonsági és ellenőrző felülvizsgálatokról készült dokumentumokat a munkaeszköz, technológia használatának teljes időtartama alatt meg kell őrizni.

Soronkívüli biztonsági felülvizsgálatot kell végezni, ha a munkahely, egyéni védőeszköz, munkaeszköz, technológia a rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be.

A vizsgálat elvégzéséig a működtetést illetve használatot meg kell tiltani!

3.4.4. Munkahely, veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását szolgáló előírások

A munkavállalók egészségét vagy biztonságát fenyegető súlyos és közvetlen veszély esetén a munkáltatónak gondoskodni kell arról, hogy az érintett munkavállalók erről azonnal tájékoztatást kapjanak, a munkát beszüntessék, a munkahelyeket azonnal elhagyhassák, és biztonságos helyre távozzanak.

A menekülési utak és vészkijáratok feleljenek meg a vonatkozó 3/2002. (II.8.) SZCSM-EÜM együttes rendelet előírásainak.

A meneküléshez szükséges utakat és kijáratokat biztosítani kell, az ehhez szükséges tájékoztató és irányjelző táblákat jól látható helyen el kell helyezni.

A kijáratok és vészkijáratok, a kijelölt menekülési utak száma, mérete, elhelyezése és megvilágítása tegye lehetővé a munkahely, veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását.

A menekülési utakat szabadon kell hagyni, a meneküléshez szükséges kijáratokat munkaidő alatt bezárni tilos!

Munkahelyen alkalmazott jelző és riasztóberendezések

Rendkívüli állapot, súlyos veszély esetén a riasztás központilag - körtelefon útján - történik.

A munkáltató megfelelő intézkedésekkel biztosítja, hogy szükség esetén az elsősegély, az orvosi sürgősségi ellátás, a mentési, tűzvédelmi feladatok ellátása érdekében haladéktalanul fel lehessen venni a kapcsolatot a külső szolgálatokkal, szervekkel.

3.4.5 Dohányzással kapcsolatos előírások

Tűz- és robbanásveszélyes anyagok tárolására, kiszolgálására és felhasználására szolgáló helyeken, azok közelében, valamint szállításuk közben - a tűzvédelmi szabályoknak megfelelően - dohányozni tilos!

Zárt légterű /valamely műszaki megoldással környezetétől fizikailag lehatárolt létesítmény, amelynek a külső környezetből történő légcseréje nem, vagy kizárólag nyílászárók, illetőleg egyéb műszaki berendezés útján biztosított/, több munkavállaló egyidejű tartózkodására szolgáló munkahelyeken **nem szabad dohányozni.**

Dohányzóhelyet csak szabadtéren lehet kijelölni.

A dohányzóhelyek kialakításánál a tűzvédelmi előírásokat is be kell tartani, a dohányzóhelyeket táblával jelölni kell és éghetetlen anyagból készült hamutartókkal kell ellátni. A létesítmény főbejáratától számított 5 m-en belül dohányzóhelyet nem lehet kijelölni.

További részletes szabályokat a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló módosított 1999. évi XLII. törvény tartalmazza.

Vitás kérdésekben a területileg illetékes ÁNTSZ állásfoglalása irányadó.

3.5. Munkafolyamatokra vonatkozó rendelkezések

3.5.1. Anyagmozgatás főbb szabályai

Anyagot mozgatni csak a tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, a kijelölt helyen és módon, a súly- és mérethatárok megtartásával szabad.

Nők 18 éves és fiúk 16 éves kortól sík terepen kézben legfeljebb 20 kg-ot, ketten 40 kg-ot emelhetnek és vihetnek, legfeljebb 60 m távolságra.

A 18 éven felüli férfi legfeljebb 50 kg tömegű terhet emelhet és vihet segédeszköz nélkül. A szállítási távolság 50 kg-ig sík terepen 90 m. Az 50 kg-nál kisebb terhek arányosan nagyobb távolságra szállíthatók.

Lépcsőn legfeljebb 3 m magasságig 50 kg-os teher szállítható. Ennél magasabb szintre a 18 éven felüli férfi sem vihet saját kéziszerszámán kívül más terhet.

A 200 kg és ennél súlyosabb osztatlan terhek emelését, szállítását, rakodását megfelelő szállító, illetve rakodóeszközzel szabad végezni.

Az anyagmozgatási eszközök és segédeszközök megfelelőségéről használatbavétel előtt meg kell győződni.

Egyes emelőeszközök kezelésével kapcsolatos képesítési feltételeket a 49/1999. (VIII.4.) GM rendelettel hatálybaléptetett "Emelőgép Biztonsági Szabályzat"-a tartalmazza.

Rakodás, anyagmozgatás során karórát, gyűrűt, karkötőt és nyakláncot viselni tilos!

3.5.2. A tárolás és raktározás előírásai

A raktárakban a túlsúlyfolttságot kerülni kell, továbbá biztosítani kell, hogy közlekedésre megfelelő utak álljanak rendelkezésre.

A villamos kapcsolókat és elosztódobozokat, a közművek záró és nyitó szerelvényeit eltorlaszolni nem szabad, azok mindig megközelíthetően, szabadon maradjanak.

A létesítményekben a lépcsőt és pihenőket mindig szabadon kell tartani. Eltorlaszolni, vagy raktározás céljára használni még ideiglenesen sem szabad. A lépcsők csúszásmentességéről gondoskodni kell.

Az anyagokat, eszközöket és tárgyakat csak egyenletes felületű, és az anyag tömegének megfelelő teherbírású, szilárd talajra vagy állványzatra, stb. szabad rakni. Lejtős területen anyagot tárolni nem szabad.

A tárolásra szolgáló állványokat a tárolásra kerülő anyagok tömegének megfelelő terhelésre kell tervezni, és a megengedett terhelhetőséget fel kell tüntetni. Az állványokat - a statikai és dinamikai hatások következtében előálló bármilyen - elmozdulás ellen biztosítani kell.

Az állványok állapotát rendszeresen ellenőrizni kell, legalább évenként a műszaki állapotát vizsgálni kell, és az eredményt írásban kell rögzíteni.

A tárolt anyagok egyensúlyi helyzetét - szükség esetén - támasztékkal, megkötéssel vagy egyéb módon biztosítani kell. A kitámasztás azonban nem pótolja az anyagok szabályszerű felrakását.

A raktárak födémeinek négyzetméterenkénti legnagyobb megengedett terhelését, és a biztonságos tárolási magasságot minden helyiségben jól látható módon fel kell tüntetni. A megengedett terhelést, magasságot túllépni nem szabad.

A tárolt anyagok közötti szabad közlekedést a mindenkor előírásoknak megfelelően biztosítani kell. Olyan világítást kell alkalmazni, amely a biztonságos közlekedést és munkavégzést lehetővé teszi.

3.5.3. A közlekedés főbb biztonsági előírásai

Gépjárművet csak 18. életévét betöltött, orvosi vizsgálaton erre alkalmasnak minősített, az előírt vizsgán megfelelt, és ennek megfelelő jogosítvánnyal rendelkező munkavállaló vezethet.

3.5.4. Elektromos berendezések használatának főbb szabályai

Amennyiben az elektromos berendezés működése közben rendellenesség történik, a berendezést (amennyiben lehetséges) le kell választani az elektromos hálózatról és további intézkedésig tilos használni!

Minden villamos üzemzavart, rendellenességet vagy meghibásodást haladéktalanul jelenteni kell a közvetlen munkahelyi vezetőnek. A szakszerű felülvizsgálatig, illetve a hiba kijavításáig a villamos-berendezést üzemeltetni vagy bekapcsolni tilos.

Olyan feszültség alatt lévő elektromos készüléket, szerelvényt vagy kapcsolószekrényt, melynek burkolatát vagy szigetelését eltávolították, nem szabad őrizetlenül hagyni. A kijavításig el kell zárni, illetve az érintett területet le kell zárni.

Az elektromos berendezéseket csak szabványos, gyári kialakítású csatlakozóval szabad használni. Törött, repedt, csorbult dugaljzatot és csatlakozót, kapcsolót, vagyis hibás szerelvényt és készüléket tilos használni! Az elektromos szerelvényeket és készülékeket a munka megkezdése előtt ellenőrizni kell, hiba észlelése esetén a szükséges intézkedést meg kell tenni.

Sérült elektromos vezetékkel a berendezéseket használni tilos!

Vizes, nedves kézzel elektromos berendezést kezelni, bekapcsolni tilos!

Feszültség alatt álló berendezésbe - az üzemszerű használat kivételével - kézzel vagy segédeszközzel belenyúlni, burkolatot megbontani, szerkezeti elemet eltávolítani tilos!

Minden villamos gépet a munka befejezése, illetve a használat után feszültség-mentesíteni kell. Kivételt képeznek azon berendezések, melyek felügyeletet nem igényelnek, illetőleg technológiai okból kikapcsolásuk nem megengedett (pl.: hűtőgépek, számítógépek, kazánüzem, stb.).

Az MSZ 1585 szabvány hatálya alá tartozó villamos munkát csak megfelelő villamos szakképítéssel rendelkező személy végezhet. Villamos szempontból szakképzetlen személy a világítási berendezések égő és fénycső cseréjén kívül egyéb javítási tevékenységet nem láthat el.

3.5.5. Takarítási tevékenység főbb biztonsági szabályai

Padlósínt feletti munkavégzés biztonsági szabályai:

- a magasban végzett takarítási munkákhoz lehetőleg kétágú falétrát kell használni, a létrát mindig vízszintes, csúszásmentes padozatra kell állítani,
- a létrát használat előtt mindig ellenőrizni kell a következők szerint:
 - = ha valamelyik szára (lába) repedt, törött,
 - = valamelyik léce, lépcsőfoka hibás, hiányzik, törött,
 - = szerkezete deformálódott, csuklópántja, összekötő csapszege biztosítólánca hiányzik.
- amennyiben támasztólétrát használnak, a létrának rendelkeznie kell csúszásmentes talppal, hajlásszöge a vízszinteshez képest 70-75 fok lehet, a felső támasztéknak biztosnak, stabilnak kell lenni, lehetőség szerint felül ki kell kötni,
- tilos a létrára papucsban, magas sarkú cipőben felmászni!
- a létrán egyszerre csak egy ember tartózkodhat, a kétágú létra tetején tilos átmászni, munka közben mindig a létrának kell támaszkodni,
- tilos különféle alkalmatosságokból (asztal, szék, stb.) ún. "tornyot" építeni és azt magasban végzett munkához használni,
- a létrán vagy a széken állva kerülni kell a túlzott oldalra hajolást, ágaskodást,
- a magasban lévő, nehezen elérhető helyek portalanításához, pókhálózáshoz hosszúnyelű porszívót illetve tollseprűt kell használni,
- a létráról, székről való lelépéskor ügyelni kell a padozatra történő lépésre.

Tisztítószerkezelésének szabályai:

- a tisztítószerkezet kizárólag eredeti edényzetükben, flakonjukban lezárva szabad tárolni,
- tűzveszélyes tisztítószerkezet használata tilos!
- maróhatású anyagok használatakor a gumikesztyű és a védőszemüveg használata kötelező
- különféle vegyi anyagok együttes használata (az esetleges káros vegyi reakciók miatt) tilos!

Nyílászárók tisztításának szabályai:

- a nyílászárók tisztítása általában magasban történik, ezért a magasban végzett munkák szabályait itt is be kell tartani,
- az ajtó illetve az ablakszárnyakat akaratlan elmozdulás ellen rögzíteni kell,
- a nyílászárókat tisztítás előtt meg kell vizsgálni, hogy törés, repedés nincs-e a felületen, üvegfelületei törés és repedésmentesek-e, a kézsérülések megelőzése érdekében,
- a csuklópántok épségét, megfelelő működését tisztítás előtt ellenőrizni kell,
- amennyiben az ablaktisztítás csak kihajolva végezhető el a biztonsági öv használata kötelező,
- az elektromos ventilátorral ellátott nyílászárók tisztításakor a tisztítás megkezdése előtt a ventilátort feszültségmentesíteni kell,
- üvegfelületek szárazta törésekor ügyelni kell arra, hogy a felületre gyakorolt nyomás ne haladja meg az üveg nyomószilárdságát,
- a tisztítás befejezése után a padozat tisztításáról, a rend helyre állításáról gondoskodni kell.

3.5.6. A munkavégzés hatókörében tartózkodókra is vonatkozó szabályok

Amennyiben a munkavégzés hatókörében tartózkodók (ügyfél, látogató, közterületen tartózkodó személy, stb.) veszélyforrás hatásának vannak kitéve, rájuk ugyanazon védelmi szabályokat kell alkalmazni mint a saját munkavállalókra (biztonsági berendezés, egyéni védőeszköz, szervezési intézkedés, stb.).

Az alkalmazott technológiák és a felhasznált anyagok veszélyforrásairól a munkavégzés hatókörében tartózkodókat tájékoztatni kell.

Ahol be- vagy leesési veszély van, vagy leeső tárgyak veszélyeztetnek, elkerítéssel, lefedéssel vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.

A zajhatások és rezgések, por és vegyi anyagok, sugárzások nem károsíthatják a munkavégzés hatókörében tartózkodókat.

Olyan munkahelyeken, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen.

Az összehangolás magában foglalja az érintett munkavállalók és munkavédelmi képviselők, illetőleg a munkavégzés hatókörében tartózkodók tájékoztatását az egészséget és biztonságot veszélyeztető kockázatokról és a megelőzési intézkedésekről.

Az összehangolás megvalósításáért a felek által szerződésben megjelölt munkáltató, ilyen kikötés hiányában a fővállalkozó, vagy ha ilyen nincs, akkor az a felelős akinek a területén a munkavégzés folyik.

3.5.7. A Bölcsőde területén más cég munkavállalóinak munkavégzésére vonatkozó előírások

Ha a Bölcsőde területén más cég munkavállalói munkát végeznek, tájékoztatást kell adni részükre az elvárt magatartási szabályokról, a műszaki feltételekről (közmű csatlakozási helyek stb.), a közlekedési rendről, ki kell jelölni részükre az anyagtárolási helyet és a munkaterületet, továbbá meg kell határozni, hogy:

- ki a felelős a dolgozók oktatásáért (név, beosztás szerint);
- ki biztosítja a szükséges védőeszközöket;
- ki irányítja a helyszíni munkavégzést;
- ki ellenőrzi a munkát és az előírások betartását;
- kinek a feladata a megfelelő munkakörülmények biztosítása.

A Bölcsőde tulajdonát képező létesítmények, munkaeszközök bérbeadásakor a bérleti szerződésben rögzíteni kell, hogy a munkavédelmi követelmények teljesítése (érintésvédelmi - szabványossági mérések, időszakos biztonsági felülvizsgálatok elvégzése, veszélyforrások feltárása és megszüntetése, hatósági felülvizsgálatok elvégeztetése, stb.) kinek a feladata.

Az idegen cég köteles bejelenteni az intézményvezetőnek munkavállalóját ért munkabalesetet, amennyiben a Bölcsőde területén történt.

A fenti követelmények megvalósításáért felelős személyt - az együttműködési kötelezettségekkel együtt - a felek közötti szerződésben kell meghatározni.

3.5.8. A Bölcsőde területén kívüli munkavégzés szabályai

A Bölcsőde területén kívüli munkavégzés során is jelen Munkavédelmi Szabályzat előírásai mértékadóak a Bölcsőde munkavállalóira.

Idegen cég területén történő munkavégzésnél az adott cég munkavédelmi rendelkezéseit is be kell tartani.

Amennyiben az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés feltételei nem biztosítottak, a munkát nem szabad elvégezni, és a rendellenességet haladéktalanul jelenteni kell a felettes vezetőnek, illetve az intézményvezetőnek.

Közterületen illetve közúton történő gyalogos- vagy járműközlekedés esetén a KRESZ előírásait be kell tartani.

3.5.9. A Bölcsődével szerződő Vállalkozó munkavédelemmel kapcsolatos kötelezettségei

A Vállalkozó - az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés érdekében - köteles a magyar (külföldi munkavégzés esetén a munkavégzés helye szerinti ország) jogszabályokban, szabványokban foglaltakat maradéktalanul betartani, különös tekintettel jelen Szabályzat 3.5. pontjában foglaltakra.

Olyan munkahelyeken, ahol egy vagy több Vállalkozó végez vagy végeztet a Bölcsőde megbízásából különböző tevékenységeket, a Bölcsőde - a 7.sz. mellékletben szereplő - szerződésben foglaltaknak megfelelően hangolja össze a munkavégzést úgy, hogy a Vállalkozó tevékenysége a munkavégzés hatókörében tartózkodókra se jelentsen veszélyt.

3.6. Elsősegélynyújtás rendje

Minden munkahelyen biztosítani kell a megfelelő elsősegélynyújtó felszerelést.

A Bölcsőde területén elsősegélynyújtó helyet kell kijelölni lehetőleg olyan központi fekvésű helyen, amely minden irányból könnyen megközelíthető és állandóan nyitva tartható munkaidőben. Az elsősegélynyújtó helyet a megfelelő táblával kell jelölni, amelyen fel van tüntetve a képzett elsősegélynyújtó(k) neve is.

Az elsősegélynyújtás tárgyi és személyi feltételei feleljenek meg a a vonatkozó 3/2002. (II.8.) SZCSM-EÜM együttes rendelet előírásainak.

Az elsősegélynyújtó hely felszerelését mindig elsősegélynyújtásra alkalmas módon kell készenlétben tartani.

A felszerelés létszámhoz igazodóan:

- 1-30 munkavállaló esetén I. nagyságú mentődoboz

Az elsősegélynyújtás főbb szabályait a munkavédelmi oktatáson ismertetni kell.

Az elsősegélynyújtók oktatására vonatkozó rendelkezések

Az oktatáshoz szükséges munkahely szerinti speciális segédanyag biztosításában foglalkozás-egészségügyi szolgálat közreműködik.

Az elsősegélynyújtók kiképzésének ki kell terjednie:

- az elsősegélynyújtás célját szolgáló gyógyszerek, anyagok és eszközök szakszerű használatával;
- - a vérzéscsillapítással;
- - a sebellátással (sebfezés és kötözés);
- - a sérült fektetésével, szállításával;
- - a munkahely szerinti speciális elsősegélynyújtással;
- - az orvos, illetve az Országos Mentőszolgálat igénybevételével
- kapcsolatos legfontosabb tudnivalók ismertetésére és gyakorlati alkalmazására.

3.7. A munkavállalók jogai és kötelességei

A munkavállaló jogosult(köteles) megtagadni a munkavégzést, ha azzal saját(mások) életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné.

Jogosult a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka- és védőeszközök, az előírt védőital, valamint tisztálkodószerek és tisztálkodási lehetőségek igénybevételére.

Jogosult megkövetelni munkáltatójától az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

A munkavállaló köteles:

- a kijelölt helyen és időben munkaképes, kipihent állapotban megjelenni, az alkoholos állapot, valamint olyan gyógyszerek és egyéb szerek szedése, amelyek a munkavégzésre veszélyt jelentenek, kizárják a munkavégzésre való alkalmasságot,
- a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően munkát végezni,
- az egyéni védőeszközök rendeltetésének megfelelően használni, és a tőle elvárható módon karbantartani,
- a munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni (forgó, mozgó gépek közelében, valamint rakodás, anyagmozgatás során karórát, gyűrűt, karkötőt és nyakláncot viselni tilos!),
- munkatársaival együttműködni és munkáját úgy végezni, hogy az mások egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse,
- a munkaterületén fegyelmet, rendet és tisztaságot tartani,
- munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és alkalmazni,
- a részére előírt orvosi vizsgálatokon részt venni,
- a veszélyt jelentő rendellenességről, üzemzavarról a munkáltatót azonnal tájékoztatni, a rendellenességet, üzemzavart tőle elvárható módon megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni felettesétől,
- együttműködni a munkáltatóval az egészséges és biztonságos munkakörnyezet megőrzése érdekében hozott hatósági intézkedések teljesítése, illetőleg a munkáltató veszélyt megszüntető intézkedéseinek végrehajtása során,
- a vele történt, vagy általa észlelt balesetet, sérülést, rosszulletet felettesének azonnal jelenteni.

Felelős a rábízott munkaeszköz szakszerű kezeléséért és a biztonságos munka végzéséért. Kizárólag olyan munkát végezhet, amellyel felettese megbízta. Munkahelyét csak felettesének engedélyével hagyhatja el.

3.8. A munkavédelmi belső ellenőrzés rendje

A megfelelő munkakörülményeket és a munkavállalók biztonságos munkavégzését – a munkavédelmi ügyrendben leírtak szerint – a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személyellenőrzi, ennek érdekében munkavédelmi belső ellenőrzést folytat, szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal. A megállapításokat írásban rögzíti, és ezzel egyben tájékoztatja az intézményvezetőt a további intézkedések megtétele céljából.

A megfelelő munkakörülményeket és a munkavállalók tevékenységét a munkahelyi vezetők az irányításuk alatt álló területen rendszeresen ellenőrzik, ennek érdekében kötelesek:

- az észlelt vagy tudomására jutott rendellenességet kivizsgálni, a szükséges intézkedést megtenni, közvetlen balesetveszély esetén a munkát azonnal leállítani,
- a munkavégzés körülményeihez igazodó megfelelő munkaeszközt, egyéni védőeszközt a munkavállaló részére biztosítani,
- új technológia bevezetésekor a munkavállalókkal előzetesen tárgyalni az esetleges egészségre és biztonságra kiható változásokról,
- a tudomására jutott munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén intézkedni az előírásoknak megfelelően.

Rendszeres ellenőrzéseiket a függelékben található "*Munkavédelmi ellenőrzési lista*" c. nyomtatvány kitöltésével dokumentálják.

A megfelelő munkaképes állapot biztosítása érdekében a munkavédelmi szakember jogosult alkoholszondás ellenőrzést végezni - felkérésre.

Munkabaleset esetén, amennyiben a sérült állapota azt megengedi, az ittasság-vizsgálatot minden esetben el kell végezni.

Kockázatértékelés

Az 1997. évi CII. törvény 10.§ alapján a munkáltató köteles minőségileg, illetőleg szükség esetén mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokot, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érintő terhelésekre, valamint a munkahelyek kialakítására. Az értékelés alapján olyan megelőző intézkedéseket szükséges hozni, amelyek biztosítják a munkakörülmények javulását, beépülnek a munkáltató valamennyi irányítási szintjén végzett tevékenységbe.

A kockázatértékelés nem más, mint gondos áttekintése annak, hogy az adott munkahelyen mi károsítja, veszélyezteti a dolgozókat, és milyen óvintézkedések szükségesek a baj megelőzésére.

A kockázatok értékelése szervesen összefügg a veszélyek megelőzésével, amelynek a kockázatok felismerésén és értékelésén kell alapulnia. Ezért a kockázatértékelés a munkáltató munkabiztonsági tevékenységének központi és alapvető, meghatározó fontosságú eleme, a veszélyek, ártalmak megelőzésének alapja.

A kockázatértékelés fő célja, hogy a Bölcsőde. működési területén megvalósuljon, fennmaradjon, és tovább fejlődjön - a tevékenység végzése során - egy olyan szintű biztonságtechnikai

állapot, melynek betartása /betartatása/ által nagy biztonsággal megelőzhető a munkavállalókat érő baleseti és egészségügyi kockázatból eredő ártalom.

A jogszabály értelmében a munkáltató nem csak a kockázatértékelés elvégzéséért felelős, hanem annak megfelelő minőségű kivitelezéséért is. A kockázatértékelés folyamatába indokolt bevonni a munkavállalókat, illetőleg a munkavédelmi képviselőt, valamint a foglalkozás-egészségügyi szolgálatot is.

A munkáltatónak be kell bizonyítani a munkavédelmi hatóságok (Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat, Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőség), a munkavállalók vagy képviselőik, illetve más érdekelt felek előtt, hogy megtett minden szükséges intézkedést a kockázatok felmérésére és elhárításra, illetve minimálisra csökkentésére. Ezen túlmenően a Mvt. szerint a munkáltató köteles tájékoztatni a kockázatértékelés és a munkavédelmi intézkedések tapasztalatairól a nála munkabiztonsági szaktevékenységet ellátó szervezett, a foglalkozás-egészségügyi szolgálatot, a munkavédelmi képviselőt vagy bizottságot.

A munkáltatónak ahhoz, hogy tisztában legyen a jelenlevő kockázatokkal, és érdemben kezelni tudja őket, valamint, hogy rendelkezzen, a gazdasági tevékenységével egységben tudja megtenni a munkavédelmi intézkedéseket, feltétlenül **indokolt dokumentálnia a kockázatértékelést**, eredményeit, a szükséges és megtett intézkedéseket, ideértve a kockázatértékelés felülvizsgálatait is.

Ez a **háromkénti felülvizsgálat** nem feltétlenül a kockázatértékelés megismétlését jelenti, hanem elsősorban annak vizsgálatát, hogy a kockázatértékelés elvégzése óta nem történt-e olyan lényeges változás az alapul vett munkakörnyezeti tényezőkben, amely indokolja az újabb kockázatértékelést. Ha ilyen változás nem történt is, a felülvizsgálat másik célja annak ellenőrzése, hogy a kockázatcsökkentő intézkedések megfelelőek, hatásosak voltak-e, és eredményükként csökkentek-e a kockázatok.

A kockázatértékelés elvégzése munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül.

A kockázatértékelés eredményeként a munkáltató felelőssége legalább a következők dokumentálása:

- a kockázatértékelés időpontja, helye és tárgya, az értékelést végző azonosító adatai;
- a veszélyek azonosítása;
- a veszélyeztetettek azonosítása, az érintettek száma;
- a kockázatot súlyosbító tényezők;
- a kockázatok minőségi, illetőleg mennyiségi értékelése, a fennálló helyzettel való összevetés alapján annak megállapítása, hogy a körülmények megfelelnek-e a munkavédelemre vonatkozó szabályoknak, illetve biztosított-e a kockázatok megfelelően alacsony szinten tartása;
- a szükséges megelőző intézkedések, a határidő és a felelősök megjelölése;
- a tervezett felülvizsgálat időpontja;
- az előző kockázatértékelés időpontja.

A kockázatértékelés dokumentumát legalább 5 évig meg kell őrizni.

3.9. Egyéni védőeszközök, tisztálkodási szerek valamint a védőital juttatásának szabályai

Az egészségi ártalmak, baleseti veszélyek elhárítása érdekében a Bölcsőde a meghatározott munkakörben foglalkoztatott illetve tevékenységet végző munkavállalóit egyéni védőeszközökkel látja el. Ezen munkakörök, tevékenységek, és a hozzájuk tartozó védőeszközök jegyzékét a 8.sz. melléklet tartalmazza.

Tekintettel a monitor előtti munkavégzés során keletkezhető egészségkárosító hatásra - az egyéni érzékenységtől függően - a Bölcsőde a munkavállaló kérése alapján a monitorokhoz megfelelő védelmet nyújtó tükröződés gátló szűrőket biztosít, illetve szakorvosi vélemény alapján, szükség esetén - a külön jogszabályban meghatározott költségtérítési szabályoknak megfelelően - a munkavállalót ellátja a képernyő előtti munkavégzéshez minimálisan szükséges éleslátást biztosító szemüveggel.

A Bölcsőde lehetőséget biztosít arra, hogy az ilyen - minimálisan szükséges - szemüvegre jogosult munkavállalói igényesebb kivitelű szemüveget szerezhessenek be saját költségük terhére.

A Bölcsőde által biztosított képernyő előtti éleslátást biztosító szemüveg használatára jelen fejezet előírásai értelemszerűen alkalmazandók!

A Bölcsőde gondoskodik a védőeszköz kielégítő higiénés állapotáról, szükséges tisztításáról, karbantartásáról, esetleges cseréjéről, pótlásáról.

Csak olyan egyéni védőeszközt szabad beszerezni, használatba venni, amely rendelkezik **magyar nyelvű felhasználói információkat tartalmazó tájékoztatóval és "CE" jellel**, valamint érvényes gyártói **Megfelelőségi Nyilatkozattal!**

A felületi sérüléseket okozó mechanikai veszélyek, tisztítószer oldatok elleni védelmez nyújtó, normál időjárási körülmények /hideg, meleg, napsugárzás, csapadék/ ellen védő, gyenge ütések, rezgések, maradandó sérülést nem okozó veszélyek ellen védő, 50 °C felületi hőmérsékletnél nem magasabb tárgyak kezelésére szolgáló védőfelszerelések **kivételével minden védőfelszerelésnek rendelkeznie kell érvényes Típusbizonyítvánnyal.**

Az egyéni védőeszközt pénzben megváltani, kihordási időre kiadni nem lehet, a védőeszköz a Bölcsőde tulajdona.

A védőeszköz meghibásodását a munkavállaló köteles felettesének jelenteni. A használatra kiadott védőeszközüért a munkavállaló anyagilag felelős.

A munkavállaló rendeltetésszerű védőeszköz használatát a közvetlen munkahelyi vezető köteles a munkavégzés folyamán rendszeresen ellenőrizni.

Ha a védőeszköz a célnak nem felel meg, illetve nem nyújt biztonságos védelmet (például meghibásodott, szakadt, törött), cseréjéről azonnal intézkedni kell.

Tisztálkodási szerek juttatása

A Bölcsőde minden fizikai munkakörben dolgozó részére havonta 1 db. - a munkavégzésből adódó szennyeződést eltávolítani képes - kéztisztítót és 1db. kézápoló kenőcsöt juttat, vagy biztosítja ezen tisztálkodási és ápolási szerek korlátlan használatát a munkaidő teljes tartama alatt.

A szociális helyiségekben lévő kézmosóknál kéztisztítószer és kéztörlőt /szárítót/ kell biztosítani.

Védőital juttatás szabályai

Meghatározott környezeti ártalmak (nagy hideg, hőség) esetén a Bölcsőde a előírt védőitalt juttat munkavállalói részére:

- A hidegnek minősülő munkahelyeken (a várható napi középhőmérséklet szabadtéri munkahelyeken a + 4 C fokot, zárttéri munkahelyeken a + 10 C fokot a munkaidő 50 %-ánál hosszabb időtartamban nem éri el) a munkavállalók részére + 50 C fok hőmérsékletű ízesített teát kell szolgáltatni. A tea cukortartalma az ital négy súlyszázalékát nem haladhatja meg, vagy mesterséges édesítőszerrel kell ízesíteni.
- Ha a munkahelyi klíma a 24 C fok (K) EH értéket meghaladja, a munkavállalók részére igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani. A folyadékvesztéséget általában 14-16 C fok hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital négy súlyszázalékát nem haladja meg, vagy mesterséges édesítőszerrel ízesített.

A védőital és a tea elfogyasztásához - személyenként külön-külön - ivópoharakat kell biztosítani. A védőital, valamint a tea készítése, tárolása, kiszolgálása csak a közegészségügyi követelmények betartásával történhet.

3.10. Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

3.10.1. Bejelentés rendje

A baleset és a munkabaleset fogalma

- Baleset: az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

- Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkezés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

Az ún. „úti” balesetekre külön Társadalombiztosítási szabályok vonatkoznak, azonban ilyen baleseteket is haladéktalanul kötelező bejelenteni a munkáltatónak.

Úti-üzemi baleset minden olyan baleset, amely munkába menet vagy munkából jövet éri a munkavállalót a munkahelye és a bejelentett lakóhelye közötti legrövidebb közlekedési időn és útvonalon belül. A napi életszükségletek kielégítésére szolgáló kisebb kitérő (élelmiszervásárlás, gyermek óvodába, iskolába vitele, hozatala) megengedett.

A baleset bejelentésének rendje

Baleset esetén a sérült illetve a balesetet észlelő személy köteles a balesetet a sérült közvetlen munkahelyi vezetőjének haladéktalanul jelenteni.

A munkahelyi vezető a tudomására jutott munkabalesetet a munkavédelmi megbízottnak haladéktalanul jelenti aki továbbjelenti munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személynek és az intézményvezetőnek.

A súlyos balesetet a Bölcsőde megbízottja köteles azonnal telefonon, telexen, telefaxon vagy személyesen bejelenteni a rendelkezésre álló adatok közlésével az OMMF - baleset helyszíne szerint illetékes - területi szervnek. Egyben intézkedni kell a baleset helyszínének érintetlenül hagyásáról.

Súlyos az a munkabaleset, amely:

- a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét vesztette), magzata vagy újszülöttjének halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását,
- valamely érzékszerv (vagy érzékelő-képesség) és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta,
- orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást,
- súlyos csonttörést, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjja nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb esetek),
- beszélnőképesség elvesztését vagy feltűnő torzulást, bénulást, illetőleg elme zavart okozott.

Amennyiben közúton közlekedési bűncselekménynek minősülő (ha a közúti járművezetésre vonatkozó szabályok megszegése 8 napon túl gyógyuló, vagy halálos sérülést okozott) gépjármű-közlekedési baleset történt, a helyszín szerint illetékes rendőri szervnek is azonnal be kell jelenteni a balesetet.

Idegen cég területén a Bölcsőde munkavállalóját ért balesetet az idegen cég képviselőjének is be kell jelenteni.

A baleseti jegyzőkönyvek továbbításának rendje

- A munkaképtelenséggel járó munkabalesetről felvett "munkabaleseti jegyzőkönyv" 1-1 példányát haladéktalanul meg kell küldeni a sérültnek (halála esetén a hozzátartozónak) és a társadalombiztosítási kifizetőhelynek, ennek hiányában az illetékes egészségbiztosítási pénztárnak (kirendeltségnek).
- A három napot meghaladó munkaképtelenséggel járó munkabalesetről felvett "munkabaleseti jegyzőkönyv"-et - legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig - meg kell küldeni 1 példányban a munkavédelmi hatóság - baleset helyszíne szerint illetékes - területi szervnek.
- Az ún. „úti” balesetokról készült „üzemi baleseti jegyzőkönyv” 1-1 példányát haladéktalanul meg kell küldeni a sérültnek (halála esetén a hozzátartozónak) és a társadalombiztosítási kifizetőhelynek, ennek hiányában az illetékes egészségbiztosítási pénztárnak (kirendeltségnek).

3.10.2. Kivizsgálás rendje

A Bölcsőde köteles minden tudomására jutott balesetet megvizsgálni és eldönteni, hogy azt munkabalesetnek tekinti-e vagy sem. Amennyiben nem tekinthető annak, akkor erről, és a jogorvoslat lehetőségéről a sérültet írásban értesíteni kell.

A munkaképtelenséggel járó munkabalesetek kivizsgálását és az „úti” balesetek vizsgálatát a szaktevékenységet ellátó szervezet végzi az érintett munkahelyi vezető bevonásával.

A munkaképtelenséget nem eredményező munkabaleset körülményeit is tisztázni kell, és annak eredményét nyilvántartásba kell venni.

A kivizsgálás eredményeként meg kell határozni a baleset bekövetkezésének okait, körülményeit és a hasonló balesetek megelőzéséhez szükséges intézkedéseket.

A kivizsgálás során nyert adatokat, tényeket, megállapításokat "Munkabaleseti jegyzőkönyv"-ben kell rögzíteni. A Munkabaleseti jegyzőkönyvet a munkáltató nevében az intézményvezető írja alá.

Az „úti” baleseteket a Társadalombiztosítási rendelkezések szerint kell kivizsgálni és jegyzőkönyvezni.

Amennyiben tanulót ér baleset, - és a sérülés orvosi ellátást igényel - a Bölcsőde köteles erről a szülőt, gondviselőt és az iskolát haladéktalanul értesíteni, továbbá a kivizsgálásban való részvételüket lehetővé tenni. (A tanulói balesetek - kivéve a szakképesítés megszerzéséhez szükséges gyakorlati képzés során végzett munka közben bekövetkezett baleseteket - nem minősülnek munkabalesetnek.)

A balesetvizsgálati iratmintákat a 9.sz. melléklet tartalmazza.

3.10.3. Nyilvántartás rendje

Minden munkabalesetet - függetlenül attól, hogy munkaképtelenséggel járt-e vagy sem - a 10.sz. melléklet szerinti "Munkahelyi baleseti nyilvántartás"-ban kell rögzíteni.

A "Munkahelyi baleseti nyilvántartás"-t minden évben 1-es számmal kezdődően sorszámozni kell.

A "Munkahelyi baleseti nyilvántartás" sorszámát a balesettel kapcsolatos egyéb vizsgálati dokumentációkon (meghallgatási jegyzőkönyv, hatósági jkv-k, stb.) és a munkabaleseti jegyzőkönyvön is fel kell tüntetni.

A "Munkahelyi baleseti nyilvántartás"-t és a munkaképtelenséggel járó munkabalesetokről felvett "Munkabaleseti jegyzőkönyv"-et a munkabaleset időpontjától számított öt évig meg kell őrizni. Ugyancsak öt évig kell megőrizni az „úti” balesetokről és a tanulói balesetokről felvett jegyzőkönyveket is.

3.11. Munkabalesetből eredő károk megtérítésének rendje

A munkabalesetektől eredő kártérítések ügyében a Munka Törvénykönyv IX. fejezete szerint kell eljárni.

A munkabalesetet szenvedett munkavállaló a munkabaleseti jegyzőkönyv mellett kézhezkapott "kárigény bejelentőlap" kitöltésével és a Bölcsőde felé történő továbbításával jelezheti kárigényét.

A kártérítések ügyintézését a Bölcsőde jogi képviselőtét ellátó személy/ügyvéd/ végzi.

A kártérítéssel kapcsolatos iratmintákat a 11.sz. melléklet tartalmazza.

IV. Munkavédelmi érdekképviselő

A Bölcsőde, mint munkáltató - a munkavállalók egészséget nem veszélyeztető és biztonságos szervezett munkavégzésükkel összefüggő jogaik és érdekeik érvényrejuttatása céljából - rendszeresen együttműködik az érdekképviselői szervekkel (szakszervezeti szervekkel, üzemi tanáccsal, munkavédelmi képviselőkkel, munkahelyi munkavédelmi bizottságokkal), biztosítja jogaik gyakorlását, a működésükhöz szükséges feltételeket a törvényekben előírtak szerint.

A Bölcsőde a területén a munkavédelmi képviselők és a munkahelyi munkavédelmi bizottság megválasztását, valamint működésüket a Törvény VI. fejezetében foglaltak szerint biztosítja.

Amennyiben a Bölcsőde munkavállalóinak összlétszáma nem éri el a 20 főt, a munkáltató szükség szerint közvetlen tanácskozást folytat munkavállalóival a Törvény 70.§ -ban foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében.

Amennyiben a Bölcsőde munkavállalóinak összlétszáma legalább 20 fő, a Bölcsőde munkavállalói jogosultak maguk közül munkavédelmi képviselőt, vagy képviselőket választani. Továbbá a Bölcsőde köteles a választást lebonyolítani és a feltételeket biztosítani a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvénynek az üzemi tanács tagjaira, illetve az üzemi megbízottakra vonatkozó rendelkezéseit figyelembe véve.

V. Záró rendelkezések

Jelen Munkavédelmi Szabályzat 2021. január 2. napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

A Szabályzat a Bölcsőde belső munkavédelmi alapszabálya, rendelkezéseinek betartása, alkalmazása a Szabályzatban említett személyekre kötelező, attól való eltérést, módosítást, kiegészítést az Intézményvezető engedélyezhet a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy egyetértésével.

Az eltéréseknek, módosításoknak, kiegészítéseknek jelen Szabályzat függelékeként kell megjeleníteniük, és csak a Szabályzattal együttesen érvényesek.

A Szabályzat előírásainak megszegése - a mulasztás súlyától függően - a Munka Törvénykönyvében meghatározott hátrányos jogkövetkezményeket vonhat maga után.

Újhatryán, 2021. január 2.

A szabályzatot készítette:

Varga Pál e.v.
munkavédelmi szakértő
MMK nyt.sz.: 01-10623



Varga Pál
munkavédelmi szakértő
Magyar Mérnöki Kamara nyt.sz.: 01-10623

A "Munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok" és az
"Egyéni védőeszközök, tisztálkodási szerek, valamint a védőital juttatásának szabályai"
c. fejezet készítésében közreműködött:

.....
Dr Klemenzen Hajnalka
foglalkozás-egészségügyi szakorvos
FESZ szolgáltató

A Szabályzat alkalmazását elrendelte:

.....
Maczák-Varga Emese
intézményvezető

MELLÉKLETEK

Eperke Bölcsőde

2.sz. melléklet

NYILATKOZAT
munkavédelmi oktatásról**Oktatás jellege:**

- ☐ munkába állás (újfelvételes oktatás)
- ☐ munkahely vagy munkakör megváltozása:.....
- ☐ új vagy átalakított munkaeszköz használatbavétele
- ☐ új technológia bevezetése
- ☐ évente egyszer
- ☐ soronkívül elrendelt

Oktatási segédanyagok:*

- ☐ Munkavédelmi Szabályzat
- ☐ szakmai Biztonsági Szabályzat
- ☐ munkaeszköz üzemeltetési dokumentáció:.....
- ☐ technológiai utasítás:.....
- ☐ egyéb utasítás, tematika:.....

Alulírott.....név,

(szül.hely, idő:.....,anyja neve:.....)

.....munkakörben dolgozó, **k i j e l e n t e m**, hogy a fent megjelölt oktatási segédanyagokban foglaltakat elsajátítottam, a szóbeli oktatást megértettem, a munkavédelmi, biztonsági szabályok betartását magamra nézve kötelezőnek tartom.

Kelt:.....év:.....hó:.....nap:.....

.....
munkavállaló aláírása

Az oktató neve:, aláírása:.....

Eperke Bölcsőde

3.sz. melléklet

Létesítmény, munkahely munkavédelmi üzembe helyezése

Megnevezése:.....

Helyszíne:.....Jellege:.....

Előzetes vizsgálatok

vizsgálat tárgya	vizsgálat eredménye
a létesítésben közreműködő tervező, kivitelező nyilatkozata	
hatósági engedélyek, szakvélemények	
érintésvédelmi szabványossági megfelelésség	
tűzvédelmi szakvélemény	
por és vegyiártalmak	
szellőzés	
zaj, rezgés	
világítás	
leesés, beesés, eső tárgyak	
közlekedési útvonalak, anyagmozgatás, csúszós felületek	
éles felületek, szélek, sarkok	
veszélyes anyagokkal való kapcsolat	
fiziológiai, idegrendszeri és pszichés igénybevétel	
egyéb (védőeszköz, szervezési intézkedés stb.)	

A vizsgálatokról szükség szerint készült nyilatkozatokat, engedélyeket, szakvéleményeket mellékelni kell!

A vizsgálatot végző munkavédelmi szakember nyilatkozata:

.....

.....(külön lapon folytatható!)

Kelt:.....név:.....aláírás:.....

A fenti megállapítások szerint a tárgyi létesítmény, munkahely üzemeltetését

e l r e n d e l e m !

Kelt:.....üzembe helyező neve:.....

PH.

.....
aláírása

Eperke Bölcsőde

4.sz. melléklet

**Munkaeszköz, technológia munkavédelmi
üzembe helyezése, újraindítása, próbaüzemeltetése***

Megnevezése:.....Típusa:.....

Azonosítási száma:.....Műszaki adatok:.....

Használat jellege: mobil, telepített* Telepítés helye:.....

Előzetes vizsgálatok tárgya: zaj és vibrációs hatások, érintésvédelmi szabványossági megfelelés, por és vegyiártalmak, világítás, szellőzés, telepítő nyilatkozata, védőeszköz szükségessége, hatósági engedélyek, szakvélemények stb.

A vizsgálatokról szükség szerint készült szakvéleményeket, nyilatkozatokat mellékelni kell!

Kísérő dokumentációk vizsgálata: minőségi és/vagy megfelelési tanúsítvány (hatósági engedély) megléte, érvényessége, magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció megléte, megfelelése.

Vizsgálat eredménye:.....

.....(külön lapon folytatható!)

A munkaeszközre vonatkozó érvényes előírások:.....

Újraindítás esetén az újraindítás oka, hiba elhárításának módja:

.....(külön lapon folytatható!)

A vizsgálatot végző munkavédelmi szakember nyilatkozata:

.....(külön lapon folytatható!)

Kelt:.....név:.....aláírás:.....

A fenti megállapítások szerint a tárgyi munkaeszköz, technológia
üzemeltetését, újraindítását, próbaüzemeltetését*
e l r e n d e l e m !

Kelt:.....üzembe helyező neve:.....

*megfelelő rész aláhúzendő!

.....
aláírása

5.sz. melléklet

Veszélyes munkaeszközök jegyzéke

(kivonatos közlés)

1. KÖRFŰRÉSZEK (egy vagy több fűrészlappal, fa vagy hús, illetve hasonló anyagokhoz)
 - 1.1 FŰRÉSZGÉPEK, amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, gépágyuk fix, a munkadarabot kézi vagy leszerelhető előtolással juttatják a szerszámhoz.
 - 1.2 FŰRÉSZGÉPEK, amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, az alternáló mozgású fűrészállványt kézzel vezérlik, vagy azt hajtóművel szerelték fel.
 - 1.3 FŰRÉSZGÉPEK, amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, a munkadarabot gépi előtolással mozgatják, a munkadarab behelyezése (adagolása) és/vagy kivétele kézzel történik.
 - 1.4 MOZGÓSZERSZÁMÚ FŰRÉSZGÉPEK, gépi előtolással és a munkadarab kézzel végzett behelyezésével és/vagy kivételével.
2. FAIPARI GYALUGÉPEK, kézi előtolással.
3. FAIPARI VASTAGSÁGI GYALUGÉPEK, egyoldali megmunkálásra, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.
4. SZALAGFŰRÉSZEK, egy vagy több fűrészlappal, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.
5. Az 1-4. és 7. pont alatti munkaeszköz fajták kombinált kivitelben.
7. KÉZI LÁNCFŰRÉSZGÉPEK (famegmunkálásra)
8. FÜGGŐLEGES MARÓGÉPEK, kézi előtolással.
9. PRÉSEK, HAJLÍTÓGÉPEK fa- és fémmegmunkáláshoz, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik, a mozgó elemek lökete túlélheti a 6 mm-t, a sebesség a 30 mm/s-ot.
14. A 21/1998. (IV.17.) IKIM rendelet 1.sz. mellékletének 3.4.7. pontjában meghatározott védőburkolatok és erőátviteli tengelyek univerzális csatlakozóval.
15. JÁRMŰVEKRE SZERELT EMELŐK.
16. SZEMÉLYEK EMELÉSÉRE SZOLGÁLÓ GÉPEK, amelyeknél fennáll a több mint 3 méter magasból történő leesés veszélye
18. DARUK ÉS FUTÓMACSKÁK gépi meghajtással
19. GÉPI MEGHAJTÁSÚ EMELŐTARGONCÁK.
20. VILLAMOS EMELŐDOB.
21. RAKODÓGÉPEK.

Biztonsági Szabályzatok alapján veszélyesnek minősülő munkaeszközök.

6.sz. melléklet**Időszakos biztonsági felülvizsgálatok rendje**

felülvizsgálat tárgya	felülvizsgálat gyakorisága
áramvédőkapcsolók	3 havonta
elektromos kéziszerszámok	évente
létesítmények elektr.ÉV.vizsgálata	3évente

Időszakos ellenőrző felülvizsgálatok rendje

felülvizsgálat tárgya	felülvizsgálat gyakorisága
állványok (raktári, tároló)	évente
élelmiszeripari feldolgozógépek	5 évente
létrák egy- és kétágú, fém- és fa	3 havonta

7.sz. melléklet

Vállalkozási szerződés munkabiztonsági záradéka

1. A záradék tárgya:

A Megbízó Munkavédelmi Szabályzatának 3.5.9. pontjában foglaltak alapján az alvállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) munkavédelemmel kapcsolatos kötelezettségei.

2. A záradék tartalma:

2.1. Az 1993. évi XCIII. számú munkavédelemről szóló törvény 40.§ (2) bekezdése alapján a vállalkozási szerződés tárgyában szereplő munkahelyen (munkaeszközökkel) a Vállalkozónak a munkavégzést úgy kell összehangolnia, hogy az ott dolgozó(k)ra és a munkavégzés hatókörében tartózkodó(k)ra (idegen/ek/re) veszélyt ne jelentsen.

2.2. Amennyiben azonos munkahelyen kettő vagy több Vállalkozó végez párhuzamosan munkát, az érintett Vállalkozók egymás között folyamatosan egyeztetni kötelesek az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtése érdekében, nevezetesen egymás között egyeztetik:

- az anyag - energiavételezés módját, helyét,
- munkaterületek - Vállalkozók közötti - átadásának módját, sorrendjét,
- érintésvédelem kialakítását, megfelelőségét,
- munkaeszközök esetleges használatra való átadásának módját,
- anyagmozgatási, közlekedési útvonalak megfelelőségét, be- vagy leesés elleni védelmet,
- tűzveszéllyel járó munkák biztonságos végrehajtásának módját.

2.3. A Megbízó a folyamatos egyeztetés érdekében kellő rendszerességgel koordinációs megbeszéléseket tart, ahol a vitás kérdésekben a Vállalkozók egyeztetni kötelesek, valamint többek között megállapodnak:

- a munkabiztonsági ellenőrzés módjáról, időpontjáról,
- a munkavállalók munkavédelmi oktatásáról,
- munkabalesetek, rendkívüli események esetén követendő eljárásról,
- a munkavégzés hatókörében tartózkodók védelméről,
- az egyéni védőeszközök alkalmazásának módjáról,
- az elsősegélynyújtás módjáról,
- mentési terv alkalmazásáról,
- a közös használatban lévő veszélyes berendezésekről,
- a munkaterületen biztosítandó tűzvédelmi berendezésekről.

2.4. Amennyiben a Vállalkozó az 1993. évi XCIII. számú munkavédelemről szóló törvény 87.§ 8. pontja szerint - más nem foglalkoztató, a munkáját kizárólag személyesen végző egyéni vállalkozó - csak az említett törvény 9.§ (2) bekezdésében meghatározott rendelkezéseket köteles betartani, nevezetesen:

- Az olyan munkahelyeken, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavállalót és a munkavégzés hatókörében tartózkodókat leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel, vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.

A munkahelyen alkalmazott munkaállás (állvány, pódium, kezelőjárda) kialakítása, elhelyezése, rögzítése feleljen meg a munkavégzés jellegének, a várható igénybevételnek, tegye lehetővé a biztonságos munkavégzést, a szükséges anyagok és eszközök tárolását, a biztonságos közlekedést, fel- és lejutást.

- A munkahelyen a zajhatások és a rezgések, a por és vegyi anyagok, valamint a sugárzások, az alacsonyabb vagy magasabb légköri nyomás nem károsíthatják a munkavállalókat és a munka-végzés hatókörében tartózkodókat, és nem veszélyeztethetik a munkavégzés biztonságát.

- A munkafolyamatot, a technológiát, a munkaeszközt, az anyagot úgy kell megválasztani, hogy az sem a munkavállalók, sem a munkavégzés hatókörében tartózkodók egészségét és biztonságát ne veszélyeztesse.

Olyan munkahelyen, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen. E követelmény megvalósításáért a felek által szerződésben megjelölt munkáltató, ha ilyen nincs, akkor az a felelős, akinek a területén a munkavégzés folyik.

- Azoknál a munkafolyamatoknál, ahol a munkavállaló veszélyforrás hatásának lehet kitéve, a hatásos védelmet zárt technológia alkalmazásával, ha ez nem oldható meg, akkor biztonsági berendezések, egyéni védőeszközök és szervezési intézkedések - szükség szerinti együttes - alkalmazásával kell megvalósítani.

Az előbbieken foglaltakat megfelelően alkalmazni kell a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is.

- Rendellenes körülmények kialakulása esetére - amikor a szabályok üzemvitelre vonatkozó biztonsági előírások nem tarthatók be - a munkahely jellegére, helyzetére, kiterjedésére, valamint a veszélyforrások hatására, továbbá a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is tekintettel mentési tervet kell készíteni, és a mentéshez szükséges személyeket ki kell jelölni. Jogszabály ezzel kapcsolatban kötelező előírásokat állapíthat meg.

A mentési terv munkahelyre vonatkozó részét minden érintett munkavállalóval ismertetni kell.

Jelen záradékban leírt munkabiztonsági követelmények, előírások megvalósításáért - kölcsönös megállapodás alapján - kizárólag a Vállalkozó felelős.

Jelen záradék a felek közöttév.....hó.....napján kelt Vállalkozási szerződés részét képezi, csak azzal együtt érvényes.

A szerződő felek a jelen záradékot, mint akaratukkal mindenben megegyezőt közös elolvasás és értelmezés után aláírták.

Dátum:.....









.....
Megbízó

.....
Vállalkozó





8.sz. melléklet

Egyéni védőeszközök juttatásának rendje

Munkakör/tevékenység:	Takarítás
------------------------------	------------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg (nagy védelmet biztosít 30 %-os kénsav, 53 % salétromsav, 30 % nátrium-hidroxid, víz és nem veszélyes folyadékok fröccsenése ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172		UVEX 9302
Védőruha (testvédelem)	Színes köpeny (230 g/m ² 100 % pamut, 4/4-es 120 cm-es galléros)	1	MSZ EN 340		
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű (sárga színű természetes latex, pamutbolyhozott belső, véd sav-, lúg és más háztartási vegyszerek és mikroorganizmusok ellen, 30 cm hosszú, 0,45 mm vastag, csúszás ellen érdesített tenyér)	2	MSZ EN420 MSZ EN 388	 1011;  ;  ; 	
Lábvédő eszköz	Védőcipő (elcsúszás ellen, fröccsenő folyadékok, takarító vegyszerek ellen védő cipő)	2	MSZ EN ISO 20344	 ; 	

Munkakör/foglalkozás:	Dajka
------------------------------	--------------

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Fejvédelem	Sapka, hajháló fehér	1			
Védőruha (testvédelem)	Élelmiszeripari kötény (fehér)	1		 ; 	
Lábvédő eszköz	Védőcipő (elcsúszás ellen, fröccsenő folyadékok, takarító vegyszerek ellen védő cipő)	2	MSZ EN ISO 20344	 ; 	

9.sz. melléklet

Balesetvizsgálati iratminták

Eperke Bölcsőde

ÉRTESÍTÉS

Név:.....

Lakcím:.....

Tisztelt Cím!

Tudomásunkra jutott, hogyév.....hó.....napján balesetet szenvedett, illetveév.....hó.....napjától balesetből eredően táppénzes állományba került.

Balesete - bármennyire is sajnálatos esemény - az 1994 január 1-ével hatályba lépett **Munkavédelmi Törvény*** szerint **nem minősül munkabalesetnek**.

Indokolás:

.....
.....
.....
.....

Amennyiben a fenti megállapítással nem ért egyet, úgy a munkavédelmi hatóság illetékes hivatalához fordulhat panaszával.

Kelt:.....,év.....hó.....nap.

PH.

.....
cégszerű aláírás

*Kivonatos közlés az 1993. évi XCIII. számú Munkavédelemről szóló törvényből:

87.§ 3. pont:

Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkezés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

Munkabaleseti nyt. sorszáma:...../.....év

MEGHALLGATÁSI JEGYZŐKÖNYV

Felvéve:év.....hó.....napján
 az *Eperke Bölcsőde* hivatalos helyiségében.

Jelen vannak: -(sérült),
 -(sérült közvetlen munkahelyi vezetője),
 -(tanú),
 -(munkavédelmi szakember).

Tárgy: munkabaleset kivizsgálása.

A sérült személyi adatai

Neve:.....Anyja neve:.....
 Születési helye, ideje:.....Munkaköre:.....
 Lakcíme, irányítószámmal:.....

A munkabaleset

Időpontja:.....év.....hó.....nap.....óra. **Helyszíne:**.....

A sérült a munkabalesetének előzményeit és részletes leírását a következőképpen adja elő:

.....

.....(külön lapon folytatható)

Egyéb észrevételek a jelenlévők részéről.

A sérült közvetlen munkahelyi vezetője:.....

.....
(külön lapon folytatható)

Tanú:.....

.....
(külön lapon folytatható)

A jelenlévők a jegyzőkönyvet elolvasás után, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben-hagyólag aláírták.

kmf.

.....

Eperke Bölcsőde

10.sz. melléklet

Munkahelyi baleseti nyilvántartás

Sorszám:...../.....év

Kitöltendő minden sérülést okozó munkabalesetről!**A kitöltést követően haladéktalanul elküldendő - a FESZ egyidejű értesítése mellett e-mail-en a pal.varga@mutikft.hu címre!**

A sérült személyi adatai	név/leánykori név/:	
	születési hely és idő:	
	anyja neve:	
	TAJ száma:	
	állampolgársága:	
	lakcíme /ir.számmal/,telefon:	

A sérült munkaköre, beosztása	
--------------------------------------	--

A sérülés	
időpontja:	év hó nap óra
helyszíne:	
jellege:	

Az esemény leírása:

.....

.....

.....

.....

A sérült ellátására tett intézkedés	
--	--

Azonnali intézkedés a hasonló baleset elkerülése érdekében	
---	--

A sérült folytatta-e a munkát vagy sem:	
--	--

A tanúk

	: neve :	
	: címe :	

A bejegyzést tevő	neve:	
	munkaköre:	

Kelt:.....év:.....hó:.....nap:.....

aláírás

Függelék

IDŐSZAKOS MUNKAVÉDELMI ELLENŐRZÉSI LISTA

ellenőrzési szempont	megállapítás		intézkedés
	megfelelt	nem felelt meg	
dolgozók munkára képes állapota			
megfelelő munkaruházat			
előírt és rendszeresített egyéni védőfelszerelések megléte, szabályos használata			
dohányzással kapcsolatos szabályok betartása			
technológiai előírások, műveleti utasítások betartásának ellenőrzése			
szakszerű munkatevékenység ellenőrzése			
tűzvédelmi szabályok betartásának ellenőrzése			
munkahelyi rend, fegyelem			
szabályos hulladéktárolás			
veszélyes hulladékok kezelése			
veszélyes anyagok szabályos használata			
padozat botlás és csúszásmentessége			
megfelelő megvilágítás			
zajvédelmi intézkedések megfeleltetése			
munkahelyi légállapotok megfeleltetése			
leesés-, beesésveszély			
közlekedési útvonalak			
éles felületek, szélek sarkok			
gépek berendezések megfelelő műszaki biztonsági állapota			
gépek, berendezések műszaki dokumentációjának megléte			
kéziszerszámok megfelelő műszaki biztonsági állapota			
villamos berendezések, eszközök biztonságos állapota, sérülésmentessége			

Ellenőrzés gyakorisága: Minden munkakezdetkor, napi munkavégzés közben szükség szerint, bejelentés, rendelkezés esetén soron kívül.

Hatóköre: kiterjed minden egyes munkavállalóra, és az összes munkahelyre és munkaeszközre.

Ellenőrzést végezte:.....névaláírás

Dátum:évhónapóra